警惕:商务英语中常犯的5个错误 PDF转换可能丢失图片或格式,建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E8_AD_A6 _E6_83_95_EF_BC_9A_E5_c96_645911.htm 1. Personal vs.

Personnel 密切注意这些单词的拼写和重音!"Personnel"是个名 词意思是公司的职员。例如"Our company has the best personnel in the industry."重音落在单词的末尾。"Personal"是个形容词意 思是私人或是个人。"Im requesting a day of annual leave for personal reasons."重音容落在单词的开头。如果你不仔细,你 就可能说成"personal meeting"而不是"personnel meeting." 2. Executive "executive"是公司的管理人员。如果你正在向访客或 是客户介绍你公司的高层executives,那就要注意单词的发音 喽!如果你将重音落在 "u"上,那么"executive"马上就听起来 象"execute" - 将某人杀死或判死刑。 3. Present? Presentate? Presentation? 当你作presentation时present信息。Present是个动 词意思是将某物呈现给别人。presentation是常在商务中推出 新信息时使用的一种形式。许多人 - 就算是一些英语的本土 人士 - 认为"presentate"是 "presentation."的动词形式。不要犯 同样的错误! 4. "I look forward to hearing from you." 这个短语 通常用于商务信件中。但是学习英语者常写成,"I look forward to hear from you."这不正确并且让英语本土人士听起来 有些滑稽。动词 "hear"在这个短语中总是要有"ing"的。 5. Headquarters and Information 许多的英语学习者 把"headquarters"这个单词的"s"漏掉而在"information"后加上 了"s"。Headquarters是个单数名词意思是公司的总部:"Im going to headquarters this weekend to meet with the CEO."

Headquarters是个微妙的单词因为它是以"s"结尾的。看起来象是个复数名词!但是漏掉"s"会把headquarters变成个动词,"to headquarter." 在另一方面,许多学习者在information后加上了"s"。大多数人的理由是如果他们需要很多的信息,他们就需要把这个单词变成复数,例如,"I need informations on overseas study programs."但是信息是个不可数名词(它没有复数名词)。你只需要说,"I need some information." 相关推荐:#0000ff>商界新贵英语#0000ff>商务谈判前的介绍应显自然#0000ff>广交会谈判常用英语句型汇编#0000ff>广交会英语:销售商务英语场景会话#0000ff>商务谈判最常用的30句英语口语100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问www.100test.com