

2010年计算机等级考试一级B考点详解(5)计算机等级考试 PDF
转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022_2010_E5_B9_B4_E8_AE_A1_c98_645351.htm 5.1基础知识点 基础1

PowerPoint基础知识 1.PowerPoint 2000主要功能 PowerPoint 2000是在Windows 2000环境下运行的电子演示文稿软件，属于Microsoft Office 2000系列。它具有以下几种功能：(1)演示文稿：新建演示文稿文件，其内容可以是一份简报，也可以是一套幻灯片。(2)编辑演示文稿内容：实现演示文稿对象(包括文本、图片、声音、影片等)的增、删、改、移动、复制等。(3)编辑演示文稿格式：设置演示文稿文本、图形和其他对象格式，设置对象的动画效果。(4)管理演示文稿：实现幻灯片的插入、移动、复制、删除等，设置幻灯片间的切换效果。(5)放映演示文稿：将设计好的演示文稿进行电子演示，并可根据需要设置不同的放映方式，配合多种形态的媒体，产生预想的效果。 2.启动和退出 PowerPoint 2000的启动、退出与Microsoft Office的其他应用程序的操作方式相同。 3. PowerPoint窗口 (1)标题栏：包括窗口控制按钮，窗口名称为Microsoft PowerPoint,最小化、最大化(还原)和关闭按钮 (2)命令菜单栏：包括文件、编辑、视图、插入、格式、工具、幻灯片放映、窗口和帮助共9个菜单项。(3)工具栏：默认显示常用工具栏和格式工具栏。可通过“视图”菜单中的“工具栏”进行添加和取消 (4)演示文稿编辑浏览区。(5)状态栏。(6)窗口边框。 4.PowerPoint视图 PowerPoint提供了幻灯片视图、大纲视图、幻灯片浏览视图、备注页视图和幻灯片放映视图5种视图模式。使用“视图”菜单的相关命令或单击水

平滚动条左方的视图切换按钮可以将视图进行转换。基础2

建立一个新的演示文稿

1.使用“内容提示向导”建立

(1)在“PowerPoint”对话框中选择“内容提示向导”并单击“确定”按钮后，就显示“内容提示向导”对话框。从“开始”到“完成”共6步，相应地有6个对话框，每完成一步，就单击“下一步”按钮进行下一步的操作。若操作有错误，可单击“上一步”按钮返回到上一步，重新操作。(2)单击“下一步”按钮到“演示文稿类型”步，出现“内容提示向导”对话框。询问要创建的演示文稿类型。(3)单击“下一步”按钮到“输出选项”步，出现一个相应的“内容提示向导”对话框。通常采用系统的默认选项，即“普通演示、非正式会议、讲义”项。(4)单击“下一步”按钮到“演示文稿样式”步，出现一个询问“输出类型和是否打印”的“内容提示向导”对话框。PowerPoint提供4种输出类型，一般选择系统默认选项，即“屏幕上的演示文稿”和“是”两项。(5)单击“下一步”按钮到“演示文稿选项”步，出现一个询问“标题信息”的“内容提示向导”对话框。(6)单击“下一步”按钮到“完成”步，出现“内容提示向导”对话框。单击“完成”按钮，“内容提示向导”对话框就自动关闭，并在屏幕上以“大纲视图”模式显示所创建的演示文稿的基本框架。接下来的工作就是根据具体需求，对各级标题、文稿内容进行编辑、修改了。(7)保存演示文稿。演示文稿创建完成后应及时地保存到硬盘的某文件夹中。保存的方法与Word 2000文档的保存方法一样。

2.使用“模板”建立

(1)在“PowerPoint”对话框中选定“模板”并单击“确定”按钮后，就打开一个“新建演示文稿”对话框。对话框中含有“常用”、“演示文稿设计”

、“演示文稿”、“Web页”4个选项卡，每一选项卡中含有几种或数十种演示模板供选用，右边的“预览”框中显示所选定的模板的幻灯片缩略图。(2)单击标签名，从中选定一种设计模板，通过“预览”框查看所选模板，决定后单击“确定”按钮，打开“新幻灯片”对话框(3)“新幻灯片”对话框中提供了28种幻灯片布局方式。单击需要的一种，并单击“确定”按钮。屏幕上以幻灯片视图模式显示所选设计模板的第一张幻灯片。(4)单击模板上虚线框中含有提示性文字的预留标题区或文本区，激活插入点光标，并键入标题或编辑文本。(5)单击“插入”下拉菜单中的“新幻灯片”命令，或“常用工具栏”中的“新幻灯片”按钮，再选定所需的版式，插入并创建第二张幻灯片如此反复操作，就可创建一个完整的演示文稿。(6)保存所建的演示文稿。

3.使用“空演示文稿”建立(1)在" PowerPoint"对话框中单击“空演示文稿”单选项并单击“确定”按钮.或单击“常用”工具栏中的“新建”按钮.或单击“文件”下拉菜单中的“新建”命令，然后在“常用”选项卡中选定“空演示文稿”，并单击“确定”按钮，都可以打开“新幻灯片”对话框。(2)从“新幻灯片”对话框中选定一种白底版式，屏幕上以幻灯片视图模式显示第一张不带模板设计的白底幻灯片。(3)单击模板上虚线框中含有提示性文字的预留标题区或文本区，激活插入点光标，并键入标题或编辑文本。(4)单击“插入”下拉菜单中的“新幻灯片”命令，或“常用工具栏”中的“新幻灯片”按钮，再选定所需的版式，插入并创建第二张幻灯片如此反复操作，就可创建一个完整的演示文稿。(5)保存所建的演示文稿：当用上述各种方法创建新演示文稿时，PowerPoint标题栏中，按创

建顺序给出默认的文件名为：演示文稿1，演示文稿2等，演示文稿的扩展名为：.PPT保存和打开演示文稿的方法和Word 2000和Exce1 2000里面的操作一致。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com