

教师资格网上报名具体操作步骤及相关注意事项 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E6_95_99_E5_B8_88_E8_B5_84_E6_c38_646214.htm 一、登录网上报名网站

地址一定要正确 务必使用IE浏览器(Internet Explorer)登录中国教师资格网(<http://www.jszg.edu.cn>)，点击左侧图标或上方“

网上申报”栏目进入网上报名系统。二、申请人网上注册和

填报申请信息 1.如果申请人是首次登录信息系统填报申请人信息，则直接点击“网上申报”页面中的“注册”按钮，并认真阅读“申请人必读”页面，并完全同意接受“网上申报

协议”，才可进行下一步。 2.必须正确选择申请的教师资格种类、认定省份和认定机构 申请人须严格根据规定，选择户籍所在地或任教学校(或工作单位)所在地的省份及认定机构

，申请认定相应的教师资格，无误后再点确定。否则可能造成现场确认点没有申请人网报信息的后果。 3.正确选择现场确认点

申请人需根据各现场确认点的确认范围和自己的实际情况，选择合适的现场确认点。 要求：认定高中、中职教师资格的人员选晋城市教育局.认定初中、小学、幼儿教师资格的人员选所在县区教育局，市直的选城区。 4.仔细阅读网报

注意事项 一定要按网报和现场确认规定的时间进行网上报名和现场确认，现场确认时准备好所需认定全部的证件和材料。

5.填写申请人详细信息 页面左边为“信息填写说明”，页面中红色标识信息项为必填信息，申请人必须填写。信息填写完成后，点击“提交”按钮，提示“申请信息提交成功”

并返回详细信息页面，如果有信息项填写错误，系统将弹出相应的错误提示。 填写日期时一定要用“-”隔开例

1993-03-09，固定电话必须加区号也用“-”隔开。照片必须是114x156像素，大小不超过20kb的JPG图像文件，不符合规定可用图片处理软件进行处理。简历至少两条。电子照片与申请表、资格证书照片同一底版。密码设置10位以上，字母和数字混和。

6.网上注册成功 申请人网上注册成功后，申请人就可以打印申请表，可以下载思想品德鉴定表，也可以退出申报页面。

三、修改和查看申请信息 在网报结束之前，申请人可以登录网上报名系统修改和查看申请信息，在“网上申报”页面输入申请人姓名、有效证件号码、登录密码和验证码，点“登录”即可。登录成功后，可以查看填报的申请信息，在详细信息页面中进行申请信息修改，修改后点击“修改”按钮即可。

四、查看和打印现场确认注意事项 申请人点击“现场确认注意事项”，可以查看现场确认注意事项的详细信息，点击“打印报名号及现场确认信息”，即可打印出现现场确认注意事项。

五、打印教师资格认定申请表 申请人网上填报申请信息后，需打印教师资格认定申请表并在现场确认时随其他申请材料一起提交认定机构。在申请人基本信息页面点击左侧的“打印教师资格认定申请表”，按图示进行页面设置后，进入“打印教师资格认定申请表”进行打印时，要手动逐页进行双面打印，即先打印第1页，然后将纸放回打印机的送纸器中，在其背面打印第2页，第3页、4页也是如此。申请人打印好教师资格认定申请表后，需在申请表内的“承诺书”上签名确认。

六、申请人思想品德鉴定表下载 在申请人基本信息页面点击左侧“申请人思想品德鉴定表下载”，可下载申请人思想品德鉴定表，填写并打印，到相关思想品德鉴定机构签署意见并盖章后，在现场确认时随其他

申请材料一并提交认定机构。七、申请人体检表下载 在网站首页点击菜单栏中的“资料下载”，然后下载“浙江省申请教师资格人员体格检查表”，打开后将表头的“浙江”改为“山西”，然后打印。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com