考试技巧：写一篇说课稿的步骤教师资格证考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E8_80_83_E8_AF_95_E6_8A_80_E5_c38_646992.htm 写一篇说课稿的步骤

一般应从以下几个方面来阐述：一、简析教材 教材是进行教学的评判凭据，是学生获取知识的重要来源。教师要吃透教材、简析教材内容、教学目的、教学重点、难点。 教材内容部分要求说明讲稿内容的科目、册数，所在单元或章节；

教学内容是什么？包含哪些知识点； 本课内容在教材中的地位、作用和前后的联系； 教学大纲对这部分内容的要求是什么； 教学目标的确定，一般从知识目标、智能目标、德育目标几个方面来确定；教学的重点、难点和关键的确 定，教学重点是教材中起决定作用的内容，它的确定要遵循大纲、教学内容和教学目的。教学的难点是学生 学习时困难所在，它是依据各学科特点和学生的认识水平而定。二、阐述教法 教师在熟悉教材的前提下，怎样运用教材，引导学生 搞好学习，这是教法问题。教学得法往往是事半功倍。在撰写说课稿时应简要地说明： 教法的总体构造及依据； 具 体采用了哪些教学方法、教学手段及理由； 所用的教具、 学具。教学实践证明，一堂课根据教材特点选用几种不同才 教法结合使用，可增强教学效果。三、指导学法 学法包括“ 学习方法的选择”、“学习方法的指导”、“良好的学习习 惯的培养”。在拟定时应突出地说明： 学法指导的重点及 依据； 学法指导的具体安排及实施途径； 教给学生哪些 学习方法，培养学生的哪些能力，如何激发学生 学习兴趣、 调动学生的学习积极性。四、概说教学程序 这部分内容实际

就是课堂教学设计，但要与流水账式的条款罗列区别开，既要有具体步骤安排，又要把针对性的理论依据阐述融会其中。拟定时应科学地阐述：课前预习准备情况；完整的教学程序（主要是：怎样铺垫、如何导入、新课怎样进行、练习设计安排、如何小结、时间如何支配、如何通过多媒体辅助教学加大课堂的密度、强化认知效果）；扼要说明作业布置和板书设计；教学过程中双边活动的组织及调控反馈措施；教学方法、教学技术手段的运用以及学法指导的落实；如何突出重点、突破难点以及各项教学目的的实现。在撰写时应重点讲清楚每个环节安排的基本思路及其理论依据，还要做到前后呼应，使前三个方面内容落实到实处。

五、教学效果分析 对学生参与教学活动的主动性、深广度的估计，学生达成教学目标状况的估计。说课活动分课前说课和课后说课两种形式，不论是刘前说课还是课后说课上述内容必须阐述清楚。课前说课还应说疑点，说明在备课中自己拿不准的疑点，求教于其他教师。课后说课还应包括“学生学得怎样”的教学效果评估。撰写说课稿不必拘泥于固定、呆板的模式。可以分块写清，按部分阐述；可以按照整体构思融为一体，综合论述。另外，在语言表述上，既要把问题论述清楚，又切忌过长，避免陈词滥调，泛泛而谈，力求言简意赅，文词准确，语言针对性强。要做到这些，并非易事，还需要认真学习，深入研究，多下苦功。

小编推荐：教师说课指导：设计导言应该注意的问题 教师说课指导：知识段落间衔接语的设计2010年教师资格证认定考试说课指导战略2010年教师资格证认定考试试讲（说课）指导 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问