

会计从业资格辅导：收付记账法的特点会计从业资格考试

PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E4_BB_8E_E4_c42_646321.htm id="news_con"

class="mar10">以“收”、“付”作为记账符号，反映经济业务所引起会计要素增减变动的一种记账方法。这种记账方法被我国预算会计长期使用。收付记账法，按其记账主体的不同，分为资金收付记账法、财产收付记账法和现金收付记账法。主要特点是：会计科目分为“钱物类”（或“结存类”）和“收付类”两大类科目。“钱物类”包括：现金、存款、粮食物资和固定资产。“收付类”中的收入类科目包括农业收入、副业收入、其他收入、公积金、公益金和暂收款；付出类科目包括农业支出、副业支出、其他支出、管理费、待摊费用、基建投资和暂付款等。记帐规则是“两类科目，同收同付；同类科目，有收有付”。例如，生产队收获粮食，记：收：粮食物资，收：农业收入。又如购买化肥，记：收：粮食物资 化肥，付：存款。根据收入减去付出等于结存这一平衡关系，2.资金收付记帐法:以预算资金和预算外资金收付为中心记录经济业务的一种记帐方法。中国行政事业单位广泛采用此法。其主要特点是：会计科目分为“资金来源类”（包括:固定资产基金、拨入经费、应缴预算收入、经费暂存、预算外收入等）、“资金运用类”（包括：经费支出、拨出经费、经费暂付、预算外支出等）和“资金结存类”（包括：经费现金、经费存款、经费材料、固定资产、其他存款等）三大类。记帐规则是“资金结存总额增加的业务，记同收；资金结存总额减少的业务，记同付；资

金结存总额不变的业务，记有收有付”。例如，收到拨入经费，记：收：拨入经费，收：经费存款。支付办公费，记：付：经费支出，付：经费现金。用存款购买材料，记：收：经费材料，付：经费存款。工作人员报销差旅费，记：收：经费暂付，付：经费支出。预算收入转帐，记：收：已缴预算收入，付：应缴预算收入。根据资金来源减去资金运用等于资金结存这一平衡关系。2009年咨询工程师考试特点分析2008年咨询工程师真题点评2009年咨询工程师考前辅导2009年咨询工程师网上培训精讲2009年咨询工程师考试复习指导100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com