

会计基础知识重点讲解之会计账簿的启用会计从业资格证考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E5_9F_BA_E7_c42_646911.htm id="news_con"

class="mar10"> 在启用会计账簿时，应当在账簿封面上写明单位名称和账簿名称，并在账簿扉页上附启用表，表内详细载明：单位名称、账簿名称、账簿编号、账簿页数、启用日期、记账人员和会计主管人员姓名，并加盖有关人员的签章和单位公章。无账户名称 更换记账人员时，应办理交接手续，在交接记录内填写交接日期和交接人员姓名并签章。启用订本式账簿，应当从第一页到最后一页顺序编定页数，不得跳页、缺号。使用活页式账页，应当按账户顺序编号，并须定期装订成册；装订后再按实际使用的账页顺序编号页码，另加目录，记录每个账户的名称和页次。 编辑特别推荐 2009年会计从业基础知识各章知识汇总 会计从业考试历年真题汇总 百考试题会计从业资格考试远程辅导保过班 备考咨询工程师考试最有效复习方法通过咨询工程师考试的四手准备！ 备考09年咨询工程师考试应具备的心态 “三招记忆法” 攻克咨询工程师难背关 备考咨询工程师考试应克服的困难 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com