

关于2009年度职称英语考试考场规则职称英语考试 PDF转换
可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E5_85_B3_E4_BA_8E2009_c62_646091.htm 考场规则（一）应考人员在考试前二十分钟，凭准考证和本人有效期内身份证或临时身份证（其他证明材料视为无效）进入考场，对号入座，并将两证放在桌子右上角备查。（二）迟到三十分钟，不得进入考场；考试结束后方可交卷出场。（三）应考人员只允许携带一本正式出版的一般通用的公共外语词典（不得带电子词典及社会上专门为职称外语等级考试编写的词典）、2B铅笔、橡皮、钢笔（黑色或蓝色），严禁将各种电子、通信、计算、存储或其他设备带至座位。已带入考场的要按监考人员的要求切断电源并放在指定位置。开考后考生不得传递任何物品。（四）试卷发放后，应考人员必须首先在答题卡规定的位置上用钢笔、签字笔准确填写本人姓名、准考证号和科目代码，用2B铅笔在准考证号对应位置填涂，不得做其他标记；听统一铃声开始答题，否则，按违纪处理。（五）应考人员不得要求监考人员解释试题，如遇试题分发错误，页码序号不对、字迹模糊或答题卡有折皱、污点等问题，应举手询问。（六）考试规定须在答题卡上填涂作答的，须用2B铅笔填涂。未按规定用笔作答的，按零分处理。（七）考场内必须保持安静，应考人员应自觉遵守“考场规则”和“考试纪律”。（八）考试结束铃响，应考人员要立即停止答卷，并将试卷反面向上放在桌面上，待监考人员收卷核查无误后，方可离开考场。（九）严禁将试题、答题纸、答题卡或草稿纸带出考场。（十）应考人员要服从考试工作人员管理，接受

监考人员的监督和检查。对无理取闹及辱骂、威胁、报复考试工作人员，作弊或违反考试规定者，按有关纪律和规定处理。把职称英语页面加入收藏 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com