

全国2009年4月高等教育自学考试文书学试题自考 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E5_85_A8_E5_9B_BD2009_c67_646773.htm 全国2009年4月高等教育自学考试文书学试题课程代码：00524

一、单项选择题（本大题共10小题，每小题1分，共10分）在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的，请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

1．我国文书工作与档案工作开始分离发生在（ ）A．汉朝 B．晋朝 C．唐朝 D．宋朝

2．适用于对重要问题提出见解和处理办法的文种是（ ）A．意见 B．决议 C．命令 D．办法

3．可以向陕西省教育厅主送“决定”的机关是（ ）A．陕西省人大 B．陕西省政府 C．陕西省财政厅 D．陕西省公安厅

4．《××区人民政府关于做好复员转业军人安置工作的通知》的成文日期应以（ ）A．拟稿完毕日期为准 B．审核日期为准 C．复核结束日期为准 D．签发日期为准

5．公文语言的基本要求是（ ）A．严谨周密 B．整齐划一 C．详情描写 D．含蓄隐晦

6．××市教委转发国家教育部《关于××××的办法》应使用的文种是（ ）A．通报 B．通告 C．通知 D．公告

7．属于收文管理的环节是（ ）A．签发 B．登记 C．注办 D．缮印

8．负责对政府系统的公文处理工作进行统一指导的机构是（ ）A．中共中央办公厅 B．全国政协 C．国务院办公厅 D．全国人大常委会

9．根据授权代他人签发公文称作（ ）A．正签 B．代签 C．会签 D．核签

10．下列属于归档范围的文件是（ ）A．上级机关的内部文件 B．下级机关抄报本机关的文件 C．本机关负责人兼任外机关职务形成的文件 D．本机关土地征用合同协议文件

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com