

商务英语的就业前景分析 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E5_95_86_E5_8A_A1_E8_8B_B1_E8_c85_646317.htm 相关链接：#0000ff>

剑桥商务英语BEC考试具体流程 #0000ff>主流商务英语“洋证书”含金量深度剖析 #0000ff>2010年BEC纸笔考试时间确定

#0000ff>BEC升级为国内第二大海外英语考试 1.主要将专业学通,其次是英语本身,要将英语看成只是做外贸的工具.好些外贸人员英语不怎么好,但外贸却做得很成功. 2.就业前景来说,这个专业还是比较可观的,做得好升得快,赚得也多,如果在外贸行业,建议先从跟单做起,慢慢步入业务. 3.以后出来未必就会从事本专业行业,只要有实力有兴趣,行行都一样.

商务英语专业就业前景分析：适应外向型现代商务管理工作岗位的要求，能胜任大量需要口头和书面英语交流的高级文员工作，并具备一定的工商管理知识。也可从事英语教学，培训工作。国际贸易方向：国际贸易业务人员、商务翻译、商务助理。旅游方向：英文导游及涉外宾馆的接待及管理人员、外企业高级文员、外向型企业一般管理员。师资方向：幼儿园、小学、中学、职业高来源：考试大中的教师。培养目标：本专业培养能用英语进行外贸商务活动的复合型人才，学生在校期间，通过课堂教学和实践教学，能较熟练地掌握英语读、写、听、说、译等语言技能，并掌握外贸活动的商务知识，以较熟练的口语为特长，以商务英语兼顾旅游、文秘英语为方向，培养能用英语从事商务、旅游、外贸、文秘等方面工作的高级应用型专门人才。主干课程：综合英语、口语、听力、商务英语、外贸英语、翻译教程、今日美语、外贸函电与

单证、国际贸易与实务、电子商务、报关实务、国际市场营销、导游实务、旅游英语、日语、计算机等。就业前景：我国对外开放和建设海峡西岸经济区需要大量既懂英语又懂外贸的复合型人才。本专业毕业生大都在外贸企业从事外贸业务工作，在涉外大型饭店、旅游部门、企事业单位从事文员和翻译工作，就业率达90%以上。 本专业培养具有较强英语语言运用能力和较全面百考试题论坛商务知识的精英语、懂经贸、能够使用现代化办公设备的实用型英语人才。 主干课程：综合英语、外贸英语、商务英语泛读、商务英语听力、商务英语口语、商务英语写作、商务英语翻译、市场营销、国际贸易与实务、国际金融、国际商法、会计学原理等。

外贸企业的本土化，内资企业的国际化，需要一大批有较强外语沟通能力、掌握商务外贸知识、熟悉现代化办公设备的商务英语人才。该专业毕业生有非常广阔的就业前景 由于经济全球化和我国加入WTO，中外合资、外商独资等外向型经济企业不断涌现，对具有较强的外语交际能力、掌握一般商务外贸运作知识、熟悉计算机等现代化办公设备的商务英语人才需求尤为迫切，该专业毕业生有非常广阔的就业前景，该专业旨在培养具有较全面的商务基础知识和实际运用英语语言能力的精英语、懂经贸、能够使用多种现代化办公设备的“专门用途英语”人才。主干课程：商务英语、精读英语、商务英语泛读、商务英语听力、商务英语口语、商务英语写作、市场营销、国际贸易实务、汇兑与结算、国际商法、会计学原理等。

1、国际贸易实务方向 本专业方向培养掌握商务英语专业所必需的基础理论知识和来源：考试大专业知识，具备较强的英语应用技能及商业运作能力，能从事

商务与秘书工作的高等应用型人才。该专业由英语语言能力、商务运作能力和计算机应用技术三个技能模块构建成整个教学计划的核心，就业前景乐观。部分主干课程：综合英语、商务英语听说、会计原理、国际贸易实务、企业管理、商务英语视听说、办公自动化、商务英语、商务函电、进出口业务与单证、国际市场营销、秘书综合技能训练与考证等。

2、国际商务管理及秘书方向 本专业方向掌握商务英语专业所必需的基础理论知识和专业知识，具备较强的英语应用技能及商业运作能力，能从事商务管理与项目策划工作的高等应用型人才。该专业学生毕业后掌握商务运作的知识与技能，能熟练运用英语和计算机从来源：考试大事国际商务及秘书工作。

部分主干课程：秘书学、秘书实务、公文写作、商务模拟、国际商务谈判、进出口业务与单证、商务英语口译、商务英语、办公自动化、会计原理、企业管理等。

3、会展英语方向 本专业方向培养掌握会展与广告设计基本理论和知识、具备会展设计规划和运用计算机进行艺术创造设计的实用型高级专业人才。学生毕业后能从事国际、国内各种会展的组织与策划、会展翻译、会展协调与服务、外事办公等工作。

部分主干课程：综合英语、会展设计与规划、会展组织与管理、商务英语、整合营销传播、网页设计与制作、会展政策与法规、会展市场营销、会议运营管理、会展项目管理、会展旅游、会展客户关系管理、会展经济学、会展管理

信息系统、会展英来源：www.examda.com语、商务函电、办公自动化等。就业前景：国际商务公司、外资企业、三资企业、民营企业、金融机构、跨国公司中国分公司、境外中国公司、涉外机构、政府、行政事业单位从事国际贸易、进出

口贸易、商务谈判、翻译、涉外文秘和管理等工作。也适合各外贸易公司、商场、宾馆、企事业单位办公部门等。商务英语专业培养目标：本专业培养高等职业教育层次，德、智、体美全面发展，具有诚信、敬业的良好职业素质，具备一定专业理论知识和熟练的职业技能，熟悉国家各种商务法律法规，熟悉应用英语运用及计算机的实际操作，来源：考试大从事对外贸易、涉外商务、会计、金融、投资、保险及相关法律行业工作的高等应用型复合专业人才。主干课程：综合英语、英语泛读、英语听力、英语口语、英语交际、商务英语、商务英语交际、翻译实践、口译实践、商务英语文函、商务英语文章选读、基础会计、金融基础与国际金融、国际贸易实务、电子商务基础、计算机应用基础和剑桥商务英语等专业课程。就业前景：国际商务公司、外资企业、三资企业、民营企业、金融机构、跨国公司中国分公司、境外中国公司、涉外机构、政府、行政事业单位从事国际贸易、进出口贸易、商务谈判、翻译、涉外文秘和管理等工作。也适合各外贸易公司、商场、宾馆、企事业单位办公部门等。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com