

2011年职称英语考试语法提高秘籍职称英语考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022_2011_E5_B9_B4_E8_81_8C_c91_646024.htm

职称英语备考过程中，基本语法的熟练掌握是关键环节之一，因此，百考试题职称英语辅导团队为考生提供以下提高职称英语语法的小窍门以供参考。英语语法书很多，学习英语语法的方法也不少。方法只是通向成功的道路，就像是条条大路通罗马一样，只要是采取了一种，最终都可到达罗马。事实上，每个人可以根据自己的实际情况，制定符合自身情况的方法。因此，以下建议请您根据自身情况进行选择和使用。首先、我们要端正学习英语语法的态度。不要把语法看得太难，进而丧失了学习的积极性和信心，甚至放弃英语语法的学习，这是绝对不可取的。另外，也不要轻视语法。有的同学认为只要简单学一点，考试就能得分。这也是极其错误的看法。英语语法的考查在职称英语考试中占有重要地位，理应得到足够的重视。来源：考试大 第二、要仔细阅读大纲要求的语法范围，抓住考查重点进行有针对性的复习。大纲是我们应对考试的首要材料，充分了解大纲的要求是学习职称英语语法的重要途径之一。对于大纲要求外的内容，可以简要了解或略过，以提高效率。而对于大纲要求的语法知识，要尽量达到熟悉并能良好应用的水平，在进行每一步复习时也要依照大纲有针对性的学习。第三、注重基本语法，适当结合考点扩充。基本的知识往往被认为简单不实用，但是基本的却决定了将来的更高进步。如，教学中反复强调的一般现在表将来及深层的应用：在条件和时间从句中的应用。但考试时，还是有人会弄错

。殊不知，在条件和时间从句中的应用是英语的常规，反而却不允许使用将来时，第四、注重日常积累，切忌死记硬背。为了迎接考试，考生难免会心慌慌。而由于职称英语考试的特殊性，很多考生需要一边工作一边准备考试，于是挑灯夜读在所难免。而英语学习的关键在于积累而不是死记硬背。因此考生要注重平时零碎时间的利用和积累，而不要捧着一本厚厚的语法书只顾死记，不去在真题或模拟题中进行应用。第五、寻找适合自己的思维习惯，应对考试。结合教材的内容，做些适合自己思维习惯的分类，学会归纳和演绎。第六、及时进行总结 将自己做错的，或者是感觉比较难的、自己没有掌握好的题记录下来，以备后来复习使用。相关推荐：[#0000ff>2011职称英语复习 阅读理解部分是重点](#)
[#0000ff>2011职称英语重点语法：常考动词5大时态](#)
[#0000ff>2011年职称英语考试概括大意与完成句子部分指导](#)
[#0000ff>2011年职称英语考试理工类AB精讲班讲义汇总](#) 为了能及时获取2011年职称英语相关信息，建议大家收藏[#333333>百考试题职称英语考试频道](#)点击收藏，我们会第一时间发布相关信息。[#ff0000>百考试题职称英语考试网](#)衷心感谢各位网友在2010年支持和关心我们的工作！100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com