

世界500强能力素质要求的面试问答(19) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022__E4_B8_96_E7_95_8C500_E5_c96_646504.htm 能力素质（十九）：计划与自我管理能力

能力素质行为分析（19）能力素质具备此能力所表现的行为不充分具备此能力所表现的行为计划与自我管理能力：

有效管理个人工作时间，有效规划工作所需资源 ■ 计划并管理自己的日常工作，能对自己的工作按重要性和时间

紧急性进行排序，确保工作效率 ■ 按照要求在既定时间内完成工作，并对工作的质量、成本和所带来的风险负责 ■ 了解

工作所需的资源情况及其对成本的影响，并能够有效规划资源 ■ 能够有效解决工作中的问题，及时向上级汇报或向下属传达 ■ 面对较为繁杂的工作，无效地管理自己的时间，或没有按事情的轻重缓急处理事务 ■ 难以在既定时间内保质、保量且保证成本、避免风险地完成任务 ■ 没能有效规划工作所需的资源 ■ 对于工作中产生的问题，总是茫然地要求他人给予解决而无法自己寻找解决方案在这个方面可能涉及的问题包括（面试官一般将这些问题结合求职者个人情况进行提问，并在求职者回答的基础上进行深度探讨，直到充分了解求职者的相关行为表现为止）：

■ Tell me a case that you handled several projects in the same time but you successfully completed all your work through effective planning. 请给出一个你同时面临几项工作，但经过合理规划最终有效完成的事例。 ■ What kind of resources do you have in your work? How do you effectively plan and utilize these resources? 你在工作中拥有哪些资源？你怎样来合理规划利用这些资源？

案例（1）面试官：你通常是如何

有效规划你的工作资源的？求职者：对于物质类的工作资源，我首先会了解它的数目和在不同的工作阶段的分配情况。对其使用情况作出明确的规划，最大程度地发挥资源的作用。同时我会从成本角度出发，合理利用资源，杜绝资源和资金的浪费。而对于时间、人员等资源，我会在最初就明确工作进度和计划，合理安排，严格按照计划来进行工作，杜绝因时间和人员配备上的问题而造成工作的延误。我认为只有有效地规划我的工作资源，才能使自己的工作更有条理，实现自我管理。 点评 该求职者从合理规划工作资源入手，把工作资源分成了物质和时间、人员两部分，分别具体描述，使面试官相信该求职者是一名懂得规划自己工作和资源的员工。

相关推荐：>世界500强能力素质要求的面试问答汇总 >面试技巧：不可不知的HR十大经典理论(图) >华为英语面试问题(5) 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com