

2011年计算机等级考试二级Access数据库教程（22）计算机二级考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022_2011_E5_B9_B4_E8_AE_A1_c97_646399.htm

导读：报表是Access提供了一种对象。报表对象可以将数据库中的数据以格式化的形式显示和打印输出。>>>点击查看此系列数据库教程汇总

5.2 创建报表 Access中提供了3种创建报表的方式：使用“自动报表”功能、使用向导功能和使用“设计”视图手工创建。实际应用过程中，一般可以首先使用“自动报表”或向导功能快速创建出报表结构，然后再在“设计”视图环境中对其外观、功能加以“修缮”，这样可提高报表设计的效率。

5.2.1 使用“自动报表”创建报表 “自动报表”功能是一种快速创建报表的方法。设计时先选择表或查询作为报表的记录源，然后选择报表类型：纵栏式或表格式，最后会自动生成报表输出记录源所有字段的全部记录。例5.1 在教学管理.mdb中使用“自动报表”创建学生信息报表。操作步骤如下：(1)在“数据库”窗体选择“对象”栏中的“报表”，再单击“数据库”窗体工具栏中的“新建”按钮，显示如图5.8所示的对话框。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com