

2011年计算机二级VFP考试基础教程（53）计算机二级考试
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/646/2021_2022_2011_E5_B9_B4_E8_AE_A1_c97_646416.htm 导读：本文主要介绍报表、使用报表向导创建报表、报表的打印和预览、在程序中或在命令窗口中调用报表等内容。>>>点击查看此系列基础教程汇总

一。报表：报表是vfp中的一种数据组织形式，我们通常利用报表，把从数据库表中提取出的数据打印出来。报表是由两个基本部分组成：数据源和数据布局。数据源指定了报表中的数据源，可以是表，视图，查询或临时表。数据布局指定了报表中各个输出内容的位置和格式。报表从数据源中提取数据，并按照布局定义的位置和格式输出数据。报表中并不存储数据源中实际的数据的值，而只存储数据的位置和格式，这一点，和视图的特性有些相似。所以，每次打印时，打印出来的报表的内容不是固定不变的，会随数据库的内容的改变而改变。

二。使用报表向导创建报表：创建报表就是定义报表的数据源和数据布局。"报表向导"是创建报表的最简单的途径。可通过回答一系列的问题来进行报表的设计，使报表的设计工作变得省时有趣。使用报表向导创建完成报表后，还可使用"报表设计器"打开该报表，对其进行修改和完善。

1.打开"报表向导":在"项目管理器"的"全部"或"文档"选项卡中，选择"报表",单击"新建按钮",弹出"新建报表"对话框。在该对话框中，单击"报表向导"按钮，弹出"向导选取"对话框。在vfp中，提供两种不同的报表向导：一是"报表向导",针对单一的表或视图进行操作.二是"一对多报表向导",针对多表或视图进行操作。我们根据具体情况，选择相应的向导。这

里假设我们操作的是单一的表，所以选择"报表向导",系统会按步骤弹出一系列对话框。2.步骤一：字段选取。在这个对话框中，选择要在报表中输出的字段。首先，单击"数据库和表"列表框右侧的按钮选择报表的数据源，然后选择所需的字段。如图71 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com