

2010年公务员面试考试注意事项和面试技巧公务员 PDF转换  
可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/647/2021\\_2022\\_2010\\_E5\\_B9\\_B4\\_E5\\_85\\_AC\\_c26\\_647065.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022_2010_E5_B9_B4_E5_85_AC_c26_647065.htm)

2010年公务员国考笔试部分已经结束，对于应考者来说各有分说，有人觉得题目简单有人觉得题目很难。不管结果如何，应考者现在最重要的就是要开始着手准备面试部分了。为了能让大家顺利的通过面试告诉大家一些注意事项和面试技巧：一．面试注意事项 考官组成：公务员面试一般由5、7或9名考官（人数不定，但总为单数）组成，人员包括用人单位、组织人事部门、纪律监察部门和理论社科部门的人员等。评分标准：一般为每位考生面试后先打初评分，等所有人面试结束后通过平衡整体情况再给予每人最后得分。每个人的得分是去掉最高分和最低分后的平均得分。面试分数在所有人员面试结束后当场公布，所以，请随身携带纸笔，记下自己的得分和其他面试人员的得分，面试结束后询问一下别人的笔试成绩，按比例进行总分计算（一般为笔试\*40% 面试\*60%，或笔试\*50% 面试\*50%），即得出你在笔试及面试后的名次，这时能不能被录取基本就心中有数了。面试准备：一是衣服。要准备一身整洁的衣服，男士要穿正装，即西装 领带 白衬衫 黑皮鞋（深色袜子），女士要装职业套装，可根据气温情况决定下身着套裤或套裙。二是外表。头发要整齐，面部要整洁，男士要剃须，皮肤要清洁。女士可化淡妆。三是注意坐、立、行的姿式。要站如青松，坐如泰山，要给评委以稳重自然的印象。四是准备白纸两张，笔一支，表一只（最好要大字大显示屏的）。面试程序：到考场后，会有专门的准备室，这时所有面试人

员都在一起，面试前30分钟左右抽签，决定面试顺序。第一名面试人员结束后，不回准备室，到休息室，与其他面试人员不得相见。第二名面试人员结束后，到休息室，与第一名一起等待结束，依次类推，如面试人员较多，中间会有休息的时间，结束面试的可在休息室附近自由活动，但不可接近考场和准备室。当轮到你面试时，会有工作人员引领你到考场门外，然后进入考场，回答考官的问题，结束所有回答或考试时间已到，由工作人员带到休息室。所有人员面试结束后，会有一段时间径向等待评委打分和工作人员算分，算分结束后，工作人员会把所有面试人员再次领到考场，由主考官按面试顺序宣读每位考生的面试最终得分。

## 二．面试技巧

- 1、准备时要注意放松心态，如果排序较后，可以小睡一下，养精蓄锐，在考前十分钟调整全身状态，使自己在入场时达到最佳。
- 2、进入考场前要先敲门，听到请进后推门进入考场。
- 3、进入考场走两步，会看到评委和其他人员在室内一侧，而你的面前会有一桌一椅，请在桌旁站定。然后向各位评委鞠躬，报出自己的面试顺序号（注：万不可说出自己的考号和姓名，这样会被取消考试资格，直接清除出场）。
- 4、鞠躬完毕等待主考官的提示。这时主考官会向你介绍考试的方式和内容（包括共有几题，共有多少时间，如何答题，一般面试前一天会有面试说明，要提前搞清楚，这时要确认），主考官介绍完毕，会问你听清楚了吗？你要清晰明确的回答“听清楚了”，如未听清楚，则可以提出疑问，万不可不懂装懂，搞错了规则。当然，一次听清是最好不过的了。
- 5、面试一般是3-5道题，每题答题时间为5分钟。现在一般是两种考试方式：一种是主考官把所有的题目都告诉你，

然后由你自己决定这25分钟的时间安排。（这种情况下有时会在进考场前提前把考题发给你，让你在前一名考生回答期间在场外另一个准备室准备，上场后直接回答，笔者本人就遇到过这种情况。）一种是主考官提一个题，你答一个，每题5分钟，可以提前回答完毕，但不可超时。（这种情况一般不会提前给题，主要是考现场反应和表现）。6、答题时间安排。不管是上面两种形式的哪种，都要注意安排好时间（一般考桌上会准备一个表给你提示时间，但为保万一，最好自己带一个表，表盘字要大，开始思考答题时放在桌上，注意不要用带在手上的，考试时总抬手看表是不自信的表现，放在桌上隔一会儿扫一眼就够了）。一般来讲，思考和答题的时间安排为3：2是比较合理的，就是说5分钟的答题时间，思考3分钟，回答2分钟，如果是5道题集中回答，就思考15分钟，回答10分钟。如果是场外准备场内答，就不存在这个问题了，只要最后不超时就可以了。7、思考问题。考桌上会提供纸笔，思考时要把回答要点写出按主次列好，以备回答中提示自己。注意要分清主次、轻重、缓急。特别要写清一、二、三、四，这样会更加条理，答题也是如此。8、回答问题。要口齿清楚，思路清晰，条理分明，常用词有一是二是三是等等，这样会给考官更加条理的感觉。注意加强对时间的掌控，不要超时。另外，如果是多道题集中回答，则要注意扬长避短，对自己拿手的题可以多说一会儿，对自己拿不准的要少说一点，但不要差太多。9、注意说回答完毕。如果是一题一题的提问，那么每题回答完要说回答完毕，如果是集中回答，那么所有的回答结束后要说回答完毕。10、完毕后，听主考官的口令指示，这时会让你退场，请离开考

桌，立正鞠躬，然后退场。总结：1、如果有时间，有条件，可以在原工作单位或学校，找别人帮忙进行模拟面试，要完全按正式面试来进行，让自己熟悉面试的流程和环境。特别是熟悉对时间的掌控。2、面试的问题一般分两类。社会热点类和专业技术类。社会热点跟笔试相近，大家可参考我关于笔试的文章。专业技术类的主要是你所报考单位出题，这需要提前做好相关的准备，请注意研究报考单位近两年内的相关文件新闻热点及领导讲话等内容，要做到耳熟能详。当场打分，当场公布。相关推荐：2010年国家公务员考试面试四大关键点全面解读 2010年国家公务员考试面试备考：黄金分割面试思路 2010年国家公务员考试面试备考早准备 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)