

09年证券交易复习资料:证券营业部的人力资源管理证券从业资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/647/2021\\_2022\\_09\\_E5\\_B9\\_B4\\_E8\\_AF\\_81\\_E5\\_88\\_c33\\_647018.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022_09_E5_B9_B4_E8_AF_81_E5_88_c33_647018.htm)

一、人力资源管理内部控制 证券公司人力资源管理内部控制的主要内容和要求 二、部门、岗位设置与岗位责任制 (一) 明确各部室及其岗位的职责 (二) 对各职能部室和各岗位的工作任务、目标、质量提出明确要求 (三) 对各部室和各岗位工作人员的工作业绩考核和奖惩作出明确规定 (四) 工作及组织纪律 三、从业人员资格管理 营业部属于证券从业人员的包括那些人员 申请高级管理人员任职资格，除应符合证券从业人员资格的条件外，还应具备那些条件 一般员工申请执业资格应具备的条件。 四、人事管理 (一) 招聘与录用 1.人力规划 2.招聘 3.挑选 4.签订劳动合同 5.办理劳动用工手续 (二) 员工的培训 五、绩效考核编辑推荐

：好资料快收藏，百考试题证券站 百考试题证券在线模拟系统，海量题库2009年证券从业考试远程辅导，热招中！

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)