

沈阳《会计从业资格证书》申办流程及手续会计从业资格证考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022__E6_B2_88_E9_98_B3_E3_80_8A_E4_c42_647087.htm id="tb42"

class="mar10"> 参加《会计从业资格证书》考试的同志经考试合格两个工作日后，登陆“财会之窗/考务查询”网页，查询考试成绩，下载《会计从业资格证书申请表》，并携带下列材料到沈阳市会计人员服务中心申请办理《会计从业资格证书》。

一、《会计从业资格证书》申办手续

- (1) 经本人签字的《会计从业资格证书申请表》两份；
- (2) 本人有效身份证件复印件；
- (3) 学历学位证书复印件；
- (4) 珠算等级证书复印件；
- (5) 近期二寸彩色证件照片一张。

二、有单位的申办人员还应在《会计从业资格证书申请表》上加盖单位公章，并提供下列手续：

- (6) 单位组织机构代码证复印件；
- (7) 《辽宁省会计从业资格注册登记表》（可在“财会之窗”下载）；
- (8) 开始从事会计工作时间和所在会计岗位证明。

(6) (8) 项材料需加盖单位公章。

三、若委托代理人办理申请《会计从业资格证书》，代理人须携带有效身份证件原件和复印件。

四、以上各项证明材料的复印件需用 A4 纸。

百考试题：职称英语网校 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com