

会计从业辅导：签发支票应当注意的几个问题会计从业资格考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E4_BB_8E_E4_c42_647434.htm id="tb42"

class="mar10"> 支票是存款人签发给收款人从其银行账户内支付款项的票据。支票分为现金支票和转帐支票两种。签发支票，应注意以下问题：（一）要严格做到“九不准”。（1）不准更改签发日期；（2）不准更改收款人名；（3）不准更改大小写金额。按照《票据法》规定，支票的金额、日期、收款人名称如若更改，即成为无效票据；（4）不准签发空白支票，即签发超过银行存款账户余额的支票；（5）不准签发远期支票；（6）不准签发空白支票。签发的空白支票即指事先盖好印章的支票。携带该种支票外出，遗失后将造成不应有的经济损失；（7）不准签发有缺陷的支票。有缺陷的支票表现形式主要有：印鉴不符，即支票上的印章与银行预留印鉴不符，或是支票上的印章盖得不全。银行审查出印鉴不符时，除将支票作废退回外，还要按票面金额处以5%但不低于1000元的罚款。戳记用印油而不用印泥的支票，或印章字迹间模糊不表的支票。污抽支票，即票面破碎、污损，无法辨认或字迹不表的支票。账号户名不符，或户名简写的支票。更改处未盖预留印鉴的支票。付款单位已清户的支票。未填写用途或所填用途不当的支票。

不是按规定用碳素墨水或签字笔书写的支票。购买未经批准的专控商品的支票。非本行的支票；www.

Examda.CoM考试就到百考试题（8）不准签发用途弄虚作假的支票。签发用途不真实的支票，系套取银行信用行为，银

行一经发现，按违反结算制度给予经济处罚；（9）不准将盖好印鉴的支票存放于他人处让其代为签发，以防形成空头支票或经济诈骗。（二）要做到要素齐全、内容真实、数字准确、字迹清晰。（1）支票要按顺序编号连续签发，不得跳号；本文来源:百考试题网（2）日期中的年份要写完整，不得简写，如1999年不得写成99年；（3）收款人必须写全称，不得写简称，防止户名不符，形成退票；（4）签发人开户银行名称用刻好的银行小条章（向银行购买支票时盖好）加盖清楚，不要手写（银行会计规范化管理要求）；（5）签发人对本单位账号要写，最好也用小条章；（6）注意日期、收款人、大小写金额的准确填写，防止签成无效支票；www.Examda.CoM考试就到百考试题（7）其他更改的地方要加盖预留印鉴，使用印泥；（10）由于现行支票上没有付款单位名称栏目，必须使用预留在银行的印鉴，所以印章一定要清楚；（11）不得用蓝墨水填写。总之，要遵照银行的规定，不可自以为是。（三）要由专人签发。www.Examda.CoM考试就到百考试题 支票应由财务部门分派专人保管、签发，不要多人插手，以便分清责任。如今，支票打印机也陆续在财会部门中使用，对此要明确出纳专人使用管理。在平时工作中，出纳员除了经常使用支票之外，还要注意学会利用其他银行结算方式，如银行汇票、银行本票、商业汇票、托收承付、委托收款、汇兑等结算方式开展和办理各种经济业务。百考试题：会计从业网校 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com