

会计证辅导：记账凭证的差错怎么处理会计从业资格证考试
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E8_AF_81_E8_c42_647900.htm id="xx21"

class="mar10"> 记账凭证发生差错，应当按如下要求处理：

（1）填制时发生错误的：应当重新填制。（2）已经登记入账的记账凭证，科目使用错误，在当年内发现：用红字填写一张与原来内容相同的记账凭证，在摘要栏注明“注销x月x日x号凭证”；同时再用蓝字重新填制一张正确的记账凭证，在摘要栏注明“订正x月x日x号凭证”。（3）已经登记入账的记账凭证，科目使用没有错误，只是金额错误，在当年内发现：将正确数字与错误数字之间的差额，另编一张调整的记账凭证，调增金额用蓝字补充登记；调减金额用红字冲销。（4）发现以前年度记账凭证有错误：应当用蓝字填制一张更正的记账凭证予以更正。百考试题：会计从业网校
100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com