

2010年初级经济师工商管理预习辅导绩效考核与员工成长(2)
经济师考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文
https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022_2010_E5_B9_B4_E5_88_9D_c49_647379.htm 工作分析的方法 1. 观察法 观察法是工作分析人员通过直接观察，把有关工作各部分的内容、特点、方法、程度、目的等信息以文字或图表的形式记录下来。优点：全面深入了解信息。缺点：不适用循环周期长和脑力劳动为主工作，也不能得到有关任职资格要求信息，对紧急而偶然的工作也不实用。 2. 面谈法 面谈法是工作人员通过与工作承担者进行面对面的交谈来获取有关信息资料的方法。优点：简单迅速收集信息，可控性强，适用面广，缺点：产生误解，夸大所在职位责任和难度，信息失真。 注意事项：“明确性、端正态度，多渠道面谈” 3. 问卷法 问卷法是以调查问卷的形式要求选定的员工当场或在一定时间内填写，以此来搜集有关工作信息的方法。优点：迅速收集信息，速度快、节省人、财、物力，费用低，可以由计算机进行数据处理。缺点：调查不够深入，不利于掌握某些专门信息。 4. 工作日志法 工作日志是从事某类工作的员工按照时间顺序记录在一段时期内所从事各项活动和任务所耗费的时间等细节，了解员工实际工作的内容、责任、权利、人际关系及工作负荷。优点：逐条顺序记录，不易遗漏，信息详细，可靠性高 缺点：客观性和准确性有一定影响 例题：面谈法的优点有() A.简单迅速收集信息 B.可控性强 C.节省人、财、物力 D.适用面广 E.可靠性高 答案：ABD 相关辅导：2010年经济师考试备考资料、学习方法汇总 2010年初级经济师工商管理预习辅导绩效考核与员工成长汇总 100Test 下载频道开通

, 各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com