

监理工程师考试综合辅导：工程计量监理工程师考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022__E7_9B_91_E7_90_86_E5_B7_A5_E7_c59_647063.htm

工程计量：工程计量的规定：1、计量范围：1)、工程量清单和工程变更清单的内容；2)、合同文件规定的各项费用文件。2、主要计量依据：1)、招标文件；2)、合同条款；3)、技术规范；4)、合同图纸及监理工程师批准的施工图；5)、修订的工程量清单及工程变更令；6)、工程量清单及说明；7)、费用索赔审批书。8)、有关计量的补充协议。3、计量原则：1)、必须严格按照主要计量依据计量；2)、按设计图给定的净值及实际完成并经监理工程师认可的数量。隐蔽工程在覆盖前计量应得到确认，否则应视为承包商应做的附属工作不予计量；3)、所有计量项目（变更工程除外）应该是工程量清单中所列项目；4)、承包商必须完成了计量项目的各项工序，并经中间交工验收质量合格的“产品”，才予以计量，工程未经质量验收或验收不合格的项目，不能组织计量工作；5)、计量的主要文件及附件的签认手续不完备，资料不齐全的，不予计量；6)、计量不排除承包商应尽的任何义务，尽管要求计量的对象是合格品，但如事后发现已计量的工程有缺陷或发生质量事故，仍不免除承包商无偿返工和承担事故赔偿。4、工程计量的方式：1)、正常计量：（1）、工程达到计量单位，监理工程师要求承包商提供计量的基础资料，并派人参加；（2）、监理工程师对计量结果做出准确的文字记录。并将计量记录的副本抄送给承包商或其代表。对承包商或其代表在接到该计量记录的第8天内提出

的异议，宜重新计量。2)、监理工程师要求增加计量：监理工程师可根据合同要求及工程特殊情况进行额外计量，但应提前三天向承包商发出通知，写明监理工程师何时对何工程进行何种计量。3)、承包商申请增加计量：监理工程师对承包商申请增加的计量，应要求其提前三天，填写计量申请单。写明要求计量的原因、计量的工程部位和希望计量的时间。

5、工程计量的程序：1)、计量时间：监理工程师应要求承包商每月底将本月已完成并经验收的项目进行计量申报，整理好计量文件报送监理处。2)、审查有关文件资料：监理工程师检查承包商为计量准备的有关资料，发现问题或资料不全，退还承包商，暂不进行计量，或计量后暂不予支付。3)、填写中间计量单：中间计量单必须清楚真实的填写记录计量结果，并经双方代表审核签认，对承包商在计量后14天内提出的异议，监理工程师进一步检查计量记录，将复议后的结果通知承包商。

6、工程计量的主要文件组成：共分四部分：第一至三部分上报合约部，第四部分存监理处，合约部审查时，可随时到监理处调阅。1)、计量支付文件；2)、中间交工证书（不含附件）；3)、工程变更文件（不含附件）；4)、中间交工证书及附件、工程变更文件及附件。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com