湖南财政经济学院英语四级成绩单补办办法 PDF转换可能丢 失图片或格式,建议阅读原文

https://www.100test.com/kao\_ti2020/647/2021\_2022\_\_E6\_B9\_96\_E 5\_8D\_97\_E8\_B4\_A2\_E6\_c83\_647415.htm 全国计算机等级全省计算机等级考试大学英语三、四、六级考试成绩单丢失补办办法一、全国计算机等级考试成绩单补办办法:学生自行登录教育部考试中心网站,实行网上申请补办,网址

:#333333>http://chaxun.neea.edu.cn/examcenter/main.jsp 二、全省计算机等级考试成绩单补办办法:由学生提交考试证书补办申请书,提供身份证复印件,由学校教务处统一办理,一年两次办理时间段:上半年(4月中旬)一次、下半年(9月中旬)一次。三、大学英语三级考试成绩单补办办法:学生写好考试证书补办申请书,学校开具证明(含参加考试时间、考试级别、准考证号、成绩并加盖公章),另附身份证复印件,并附上学生本人的回信邮寄地址。以上资料由学生本人以挂号信的形式寄往能力考试地址:上海市华山路1954号,上海交通大学浩然高科技大厦1312室;联系电话

:021-62933267,62933238。四、大学英语四、六级考试成绩单补办办法【特别提示】为使考生能够及时收到回函,除提交所规定的书面申请材料外,请务必同时附寄回函信封。注意事项如下: 1.回函信封必须填妥回函通讯地址、收件人姓名、邮政编码及个人的联系方式。 2.回函信封并贴好邮票(根据现行的不超重的邮资标准:上海市内为3.80;上海市外为4.20元)。注:不符合上述条件的申请一律不予办理!关于申请CET考试成绩证明的规定1.成绩单遗失不予补发原件。但如需要可以申请补发CET考试成绩证明,且仅限2005年

(含)以后的考试成绩。不再对2005年以前的考试成绩提供 任何证明材料。2.【申请】:提供1)学籍所在院校教务处 出具的证明(说明参加考试时间、考试级别、准考证号、成 绩并加盖公章)的原件;2)身份证复印件。3.【受理时间 】:3月15日至6月15日;9月15日至12月15日。其他时间不予 办理。4.【申请方式】:以挂号信将条款{2}规定的申请材 料邮寄至大学英语四、六级考试委员会办公室。同时附寄【 特别提示】所要求的贴足邮资的回函挂号件信封。【通讯地 址】:全国大学英语四、六级考试委员会办公室上海邮政信 箱30-14 上海市华山路1954号, 200030 电话: 021-52583311转0 分机 传真:021-62932756 全国大学英语四、六级考试委员会 湖南财政经济学院教务处 二0一二年二月二十八日 编辑推荐 :#ff0000>免费注册成为百考试题会员,与编辑在线互动交流 ;海量套题免费做! 备考攻略:#ff0000>报考网校 #0000ff>做 模拟试题 #0000ff>记忆词汇 #0000ff>历年真题 #0000ff>模拟试 题 #0000ff>范文背诵 ffffff>2012年大学英语四级考试报考指南 0000ff>考试时间 ff0000>报名时间 ff0000>成绩查询 0000ff>报考 条件 0000ff>计分规则 0000ff>证书样张 0000ff>样卷说明 0000ff>考试机构 0000ff>网考计划 0000ff>网考特色 0000ff>口试 大纲 0000ff>笔试大纲 0000ff>答题卡 0000ff>查分网站 0000ff> 算分器 0000ff>评分标准 100Test 下载频道开通,各类考试题目 直接下载。详细请访问 www.100test.com