

2011年计算机二级VFP上机考试冲刺模拟试题（21）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/647/2021\\_2022\\_2011\\_E5\\_B9\\_B4\\_E8\\_AE\\_A1\\_c97\\_647239.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022_2011_E5_B9_B4_E8_AE_A1_c97_647239.htm) 第21套 一、方法一：1. 打开并修改数据库 MODIFY DATABASE 雇员管理 2. 在“数据库设计器-雇员管理”中，选择表“雇员”并单击鼠标右键，选择“修改”命令项。3. 在“表设计器-雇员.dbf”中，在结构的最后处输入字段名为“EMAIL”，然后选择类型为“字符型”并输入宽度20，最后单击“确定”按钮即可。方法二：使用命令增加字段 ALTER TABLE 雇员 ADD COLUMN email C(20)

1. 在“数据库设计器-雇员管理”中，选择表“雇员”并单击鼠标右键，选择“修改”命令项。2. 在“表设计器-雇员.dbf”中，选择“性别”字段，在“字段有效性”标签的“规则”处输入“性别\$"男女"”，在“默认值”处输入“"女"”，最后单击“确定”按钮即可。在命令窗口中输入：REPLACE ALL EMAIL WITH 部门号 雇员号"@xxxx.com.cn" 在“数据库设计器-雇员管理”中，然后选择“部门”表中主索引键“部门号”并按住不放，然后移动鼠标拖到“雇员”表中的索引键为“部门号”处，松开鼠标即可。

二、1. 打开并修改表单文件 MODIFY FORM form1 如果数据库salary\_db在没有被打开的情况下 (2). 在“表单设计器-form1.scx”中，单击鼠标右键，在弹出菜单中选择“数据环境”菜单项，在“打开”对话框中选中表“雇员”并单击“确定”按钮，接着关闭“添加表或视图”对话框。如果数据库salary\_db已经打开 (2). 在“表单设计器-form1.scx”中，单击鼠标右键，在弹出菜单中选择“数据环境”菜单项，在“添加表或视图”对话框中选中

表“雇员”并单击“添加”按钮，接着单击“关闭”按钮关闭此对话框。(3). 在“属性”中选择“Form1”，在Caption处输入“XXX公司雇员信息维护”。(4). 双击“刷新日期”命令按钮，在“Command1.Click”编辑窗口中把语句修改为“UPDATE 雇员 SET 日期 = DATE()”，关闭编辑窗口。

1. 单击“文件\新建”命令项。
2. 在“新建”对话框中选择“菜单”单选钮，再按“新建文件”按钮。
3. 在“新建菜单”对话框中选择“菜单”按钮，在菜单设计器中的“菜单名称”中输入“文件”和“编辑浏览”，然后“文件”菜单的“结果”中选择“子菜单”，单击“创建”按钮，在“菜单设计器”中，输入两个子菜单项“打开”和“关闭退出”。
4. 在“编辑浏览”菜单的“结果”中选择“子菜单”，单击“创建”按钮，在“菜单设计器”中，输入三个子菜单项“雇员编辑”、“部门编辑”和“雇员浏览”。
5. 单击工具栏上“保存”按钮，在弹出“保存”对话框中输入“menu1”即可。
6. 在“菜单设计器”窗口下，单击“菜单”菜单栏，选择“生成”菜单项，生成“menu1.mpr”文件。注意：在编辑子菜单时，在“菜单设计器”的“菜单级”列表框必须是“文件”或“编辑浏览”。

编辑推荐：2011年计算机二级VFP考试基础教程汇总 2011年计算机等级考试二级VFP辅导讲义汇总 2011年全国计算机等级考试二级VFP考点汇总 2011年全国计算机等级考试二级VFP笔记汇总 2011年全国计算机等级考试二级VFP辅导笔记汇总 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)