

2011年计算机二级VFP上机考试冲刺模拟试题（34）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/647/2021\\_2022\\_2011\\_E5\\_B9\\_B4\\_E8\\_AE\\_A1\\_c97\\_647285.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/647/2021_2022_2011_E5_B9_B4_E8_AE_A1_c97_647285.htm) 第34套 一、

1. 打开表文件 USE employee 2. 修改表结构 MODIFY STRUCTURE 3. 在“表设计器”中，单击“索引”选项卡，在“索引名”处输入“xm”，在“表达式”处选择“姓名”，单击“确定”按钮，在“结构更改为永久性更改？”提示对话框中，单击“是”按钮。

1. 打开并修改表单文件 MODIFY FORM formone 2. 双击表单“属性”的Load Event事件，在“Form1.Load”编辑窗口中输入下列两行语句：use employee set order to xm 3. 按“Ctrl W”键关闭编辑窗口。在“表单设计器”中，添加一个列表框List1控件，在其“属性”的Name处输入“mylist”，在Height处输入“60”，在MultiSelect处选择“.T. - 真”。在“表单设计器”中，选中“列表框”控件，在其“属性”的RowSource处输入“employee.姓名”，在RowSourceType处选择“6 - 字段”。

二、 1. 在命令窗口中输入建立查询命令 CREATE QUERY queryone 2. 在“打开”对话框中，选择表“employee”再按“确定”按钮，在“添加表或视图”对话框中，单击“其他”按钮，选择表“order”再按“确定”按钮，在“联接条件”对话框中，直接按“确定”按钮。在“添加表或视图”中，再按“关闭”按钮。 3. 单击“字段”选项卡，选择试题要求的字段添加到“选定字段”列表框中。 4. 单击“排序依据”选项卡，选择“Order.金额”并选择“降序”，接着单击“添加”按钮。 5. 单击“杂项”选项卡，在“列在前面的记录”中，把“全部”前面的“勾”去掉，在

“记录个数”处输入“10”。6.单击“查询\输出去向”菜单项，在“查询去向”对话框中，单击“表”按钮，在“表名”处输入“tableone”，再单击“确定”按钮。7.按“Ctrl W”键保存该查询并运行。

- 1.创建数据库 CREATE DATABASE order\_m
- 2.添加表到数据库中 ADD TABLE employee ADD TABLE order
- 3.打开并修改数据库 MODIFY DATABASE order\_m
- 4.单击“文件\新建”菜单项，在“新建”对话框中选择“视图”单选钮，再单击“新建文件”。在“添加表或视图”对话框中，双击表“employee”(或单击选中表“employee”，接着单击“添加”按钮)，再双击表“order”，在“联接条件”对话框中直接单击“确定”按钮，接着在“添加表或视图”对话框中，单击“关闭”按钮，来关闭此对话框。
- 5.单击“字段”选项卡，选择试题要求的字段添加到“选定字段”列表框中。
- 6.单击“筛选”选项卡，在“字段名”选择“Employee.组别”，在“条件”处选择“=”，在“实例”处输入“1”。
- 7.单击“排序依据”选项卡，选择“Employee.职员号”并选择“升序”，接着单击“添加”按钮。选择“Order.金额”，单击“添加”按钮，再在“排序条件”列表框选中“Order.金额”，然后单击“降序”单选钮。
- 8.保存该视图，在“保存”对话框中输入视图名“viewone”。
- 9.运行该查询，并在命令窗口输入“copy to tabletwo”把查询结果输出到“tabletwo”中。

编辑推荐：2011年计算机二级VFP考试基础教程汇总 2011年计算机等级考试二级VFP辅导讲义汇总 2011年全国计算机等级考试二级VFP考点汇总 2011年全国计算机等级考试二级VFP笔记汇总 2011年全国计算机等级考试二级VFP辅导笔记汇总 100Test 下载频道开通，各类

考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)