

中央机关及其直属机构2010国家公务员考试大纲 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/648/2021_2022__E4_B8_AD_E5_A4_AE_E6_9C_BA_E5_c26_648885.htm

推荐：华图面授课程 中公教育 华图网校提高冲刺班 模拟考场中央机关及其直属机构2010年度考试录用公务员公共科目考试大纲 为便于报考者了解、准备和参加中央机关及其直属机构2010年度考试录用公务员的公共科目笔试，我们组织有关专家编写了《中央机关及其直属机构2010年度考试录用公务员公共科目考试大纲》，供报考者参考。

一、公共科目笔试内容 中央机关及其直属机构2010年度考试录用公务员公共科目笔试分为行政职业能力测验和申论两科,全部采取闭卷考试方式。行政职业能力测验为客观性试题，考试时限120分钟，满分100分。申论为主观性试题，考试时限150分钟，满分100分。

二、作答要求 (一)行政职业能力测验 报考者务必携带的考试文具包括黑色字迹的钢笔或签字笔、2B铅笔和橡皮。报考者必须用2B铅笔在答题卡上作答。作答在试题本上或其他位置的一律无效。(二)申论 报考者务必携带的考试文具包括黑色字迹的钢笔或签字笔、2B铅笔和橡皮。报考者必须用2B铅笔在指定位置上填涂准考证号，用钢笔或签字笔在答题卡指定位置上作答。在非指定位置作答或用铅笔作答的，一律无效。

三、行政职业能力测验介绍 (一)测试内容 行政职业能力测验主要测查与公务员职业密切相关的、适合通过客观化纸笔测验方式进行考查的基本素质和能力要素，主要包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、资料分析和常识判断等内容。言语理解与表达主要测查报考者运用语言文字进行交流和思考、

迅速而又准确地理解文字材料内涵的能力。它包括根据材料查找主要信息及重要细节.正确理解阅读材料中指定词语、语句的准确含义.概括归纳阅读材料的中心、主旨.判断新组成的语句与阅读材料原意是否一致.根据上下文合理推断阅读材料中的隐含信息.判断作者的态度、意图、倾向、目的.准确、得体地遣词用字等。

数量关系主要测查报考者理解、把握事物间量化关系和解决数量关系问题的技能，主要涉及数字和数据关系的分析、推理、判断、运算等。判断推理主要测查报考者对各种事物关系的分析推理能力，涉及对图形、语词概念、事物关系和文字材料的理解、比较、组合、演绎和归纳等。资料分析主要测查报考者对各种形式的文字、图形、表格等资料的综理解与分析加工的能力，这部分内容通常由数据性、统计性的图表数字及文字材料构成。常识判断主要测查报考者对法律、政治、经济、管理、历史、自然、科技等方面知识的运用能力。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com