

陕西公务员面试指导：顺利过关五大注意事项公务员 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/648/2021_2022__E9_99_95_E8_A5_BF_E5_85_AC_E5_c26_648999.htm 今年是公职人员录用考试非常集中的年份，进入5月份之后，招考政策的面试接踵而来。在严峻的就业形势和残酷的面试竞争下，我想任何一个考生都不想平白挥霍掉好不容易获得的宝贵面试机会，那么我给广大面试考生一些实用的建议。

一、建立适合面试的良好形象 公职人员的面试一般采用结构化面试(个别职位涉及无领导小组讨论面试)，以固定的考试规则、考试流程和评判标准来衡量考生适用于公职岗位的综合能力。一般包括综合分析能力、言语表达能力、计划组织协调能力、人际交往意识与技巧、自我情绪控制、应变能力、求职动机与拟任职位的匹配性、举止仪表等。实际上我认为，说一千道一万，对一个公职机关的基层工作人员来说，并不苛刻地要求出类拔萃的专项能力，而是更侧重于对于考生个人形象和基本的思维能力、行为能力、心理素质的测查。考生想要在面试中赢得考生好感，首先必须要规范地包装自己。个人形象包括五官外形、气质性格、穿着打扮、仪态举止、说话方式等。我建议考生参照一些年轻优秀的公职人员的形象来包装自我。穿着打扮不宜昂贵、花俏、个性，而应力求整洁、庄重，适合自己的脸型、肤色、身材、气质。如男生大都应选择深色西装、黑色皮鞋，女生可根据自身情况选择职业套装、套裙或干净素雅的浅色衬衣配过膝裙子等。发型方面，应干净、清爽、利落，男生头发不应超过发界，女生则应尽量杜绝学生头、娃娃头，长发女生可扎马尾或利落地披散(尽量不

要盘起来)，短发女生可为自己设计适合头型和脸型、能突出职业气质的发型。至于言谈举止，应做到礼貌、大方、得体、自然，既不矫揉造作，又不过于随意，建议专门进行行为礼仪训练。这个非常重要。只有做到以上这些，你才能在考官眼里留下一个好的印象。

二、对突发状况有所准备 面试中会有各种各样的突发状况，有些是考试安排不当或自己准备不当造成的，如面试场景和考官发问方式与自己提前练习准备的不一样，你实战练习的时候是按照考官口头发问的方式回答问题的，而进入考场却发现，考官并不发问，只是把试题提前打印好放在你的考生席上，或是说你正准备向考官问好，而考官则急性子地根本不给你说话的机会就急着让你坐下，还有的时候更有意思，大家几十次地练习敲门进考场，到了考场却发现，根本没有门可敲(开放的大厅里面面试)。其实，绝大多数的所谓“突发状况”，都是正常的小状况，只要反应敏捷都不难应对。考生感觉“突然”是由于考生自身对于考试过于紧张和重视造成的，自我压力下失去调节能力，往往形成考场的尴尬。对于这种情况，首先是尽量提前了解面试有关的一切环节和规则，做到心中有数，在此基础上要进行多种可能状况的实战练习，以防万一，此外就是对自己心理素质的强化训练。平常的练习中，要着重通过各种压力的制造和克服来提升心理韧性，而在实际面试中，则要不断给自己减压、实施积极的心理暗示。这个，需要掌握专门的技巧。

三、规避不当行为 在具体面试的过程中，需要特别提醒考生的是，要在准确把握自身职业定位的基础上规范言行，避免不当。公职人员同时具有社会管理和公共服务的职能，因此一定要在自信庄重的同时又做到谦虚谨慎，语言和

动作、礼仪不能过于谦卑逢迎。大大咧咧不拘小节甚至不礼貌的言行(如直呼考官“你们”、坐姿不端、面无表情、不看考官等)一定会让考官反感，但有些考生则矫枉过正，把自己姿态放得过低，对考官点头哈腰，言辞动作中有意讨好奉承。如有些考生进门后立刻满脸堆笑地说：“各位考官辛苦了！感谢你们这么炎热的天气里坚守岗位任劳任怨，我一定会把最精彩的自我展示给你们，不辜负你们的辛劳！”而离开的时候则说：“感谢各位考官，祝福你们工作顺利，全家幸福！”他们自己可能不知道，我们听这些话的时候，都是浑身鸡皮疙瘩。我们要的是一个堂堂正正的公职人员，不是一个大堂服务生。而另外一种容易引起考官反感的行为则是教条化、模板化。由于重视，考生面试前基本上都经过各类培训，而大部分的辅导机构由于经济利益导向，再加上获得考试信息的渠道有限，往往不能结合考生能力、特征进行针对性辅导，只是教给考生一些所谓的“套路”、“模板”来充数。例如进场时机械化的“灿烂微笑”，答题之前不厌其烦地说“考生思考完毕，现在开始答题”，而在一些固定类型的题目中，总会出现至少50%教条化的语言，如“领导把这项工作交给我，是对我的信任，我一定不辜负领导的信任。……”“世界上没有两片完全相同的树叶，同事之间由于性格、经历的不同，产生分歧是很正常的。……”考生们，你不妨想想，你作为一个参加了几天培训、背过几本资料的面试者，能学习到这些东西，而考官长年累月成百上千地面试着和你一样的考生，你都知道的“模板”，他有可能不知道么？就算他们不知道，大部分考生也会由于根本无法自然使用这些“模板”而失去自我，露出马脚。还是踏实地结合自身情况进

行针对性的准备为好。四、面试题面试题千奇百怪，但总体上而言，按照测查要素的不同，可以分为背景意愿类试题、就现象谈看法类试题、组织协调类试题、人际关系类试题、压力类试题等。考生只需要在深刻了解自身情况、职位背景的基础上，把握测查目的，弄清楚题目类型，对各类常见题型的基本破题思路和表达方式有所了解，都可以自如地应对。如人际关系类试题，要熟练地掌握并运用一些常见的人际关系处理原则和方式，而组织协调类的试题，则要了解一些常见的系统工作的大致内容、流程。五、一些建议陕西省今年的招考政策较为集中，省公务员、省直事业单位、西安市事业单位招考和随后即将展开的一些考试虽政策不同，但面试形式并无根本差别。姚汉诚老师给考生一些建议：1. 认真读懂考试大纲，弄明白面试的形式和内容。2. 深刻研究职位特征(职位描述、任职要求、工作内容以及工作中经常遇到的情况)。3. 按照职位要求，结合自身特征，及早进行个人形象、气质、语言、思维方式的调整。4. 多看、多研究、多回答一些与自己参加的面试相符的面试考题。5. 大量的模拟面试。适应考试环境，提升抗压能力。6. 再深入挖掘一些自身优势，打造成为考场亮点。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com