

山东大学2010年上半年自考新闻学专业毕业考核安排自考
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/648/2021_2022__E5_B1_B1_E4_B8_9C_E5_A4_A7_E5_c67_648016.htm 一、时间、地点 1、

辅导安排 请考生登录山东大学文学与新闻传播学院网站

(<http://www.lit.sdu.edu.cn/>)，查看辅导答辩的分组名单，参加答辩考生务必于2010年3月30日前，将论文初稿以word文档编辑，并以附件的格式发至指导老师的电子信箱，以便老师指导和修改。并依据指导教师的修改意见对论文进行修改和定稿，请答辩考生自留底稿。 2、答辩时间 2010年4月10日（星期六）上午7：50集合开会，8：00开始答辩。 3、答辩地点 山东大学中心校区（原东校区新校）文史楼一层文学院继续教育办公室。 二、毕业论文写作格式要求 1、论文标题：一级标题三号字黑体，二级标题小三号字黑体、三级标题四号字宋体。 2、内容摘要：要求用最简洁的语言说明论文的主要内容及要点，主要包括写作目的、研究方法、结论及意义等，并注意突出论文中的新观点、见解或创造性的成果。字数一般在300字左右，并在摘要后列出3-5个关键词； 3、论文正文：正文字数一般在5000-8000字左右，是毕业论文的主体和核心部分，要求考生运用学过的专业知识去解释、解决现实社会生活中的实际问题和有价值的理论问题，是有一定理论深度的工作研究、调查报告性论文，也可以是纯理论研究性论文，论文要有一定的理论价值和应用价值，结构合理，段落层次清晰，要有逻辑性，论点正确，论据充分，语言简练，内容翔实。 4、参考文献：对所引用的他人观点、参考资料等须按论文中引用的顺序列出，格式要规范（按作者、

论文题目或著作、杂志或出版社名称、刊登出版日期等)列在论文之后,抄袭他人论文者,答辩成绩无效。

三、论文写作程序

- 1、论文题目:考生可结合自己的专业特长,在指导教师的指导下确定论文题目,也可以自己确定论文题目然后征得指导老师的同意。
- 2、形成论文提纲:根据所选论文题目,写出论文提纲(论点、论据、论证及结论)。
- 3、查阅、收集资料:根据论文提纲进行资料的查阅、收集,为论文提纲写作准备相关内容。
- 4、加工整理资料:对收集到的资料进行加工整理,去粗取精,保留有用的部分。
- 5、形成论文:将有关资料深刻领会、融会贯通,形成有内在逻辑性的自己的东西,得出自己的结论,完成论文。

四、打印及装订要求

- 1、定稿以后,论文统一用A4纸张打印两份,正文一般用小四号宋体打印,“论文题目”用二号楷体打印、“内容摘要”用三号楷体打印。
- 2、论文封面(见附件)装订成册(答辩时交给答辩老师)。

五、交费标准

依据山东省物价局有关文件规定收费标准,新闻学(本科)专业毕业论文答辩费,每人交评审费180元,评审答辩费当天由学校财务统一收费,依据缴费次序参加答辩。

六、答辩注意事项

考生凭交费单据、本人身份证、准考证、考试通知单参加论文答辩。请考生妥善保管交费单据。本次自考论文指导、答辩的各类信息我们将及时在文学与新闻传播学院网站继续教育登出,未尽事宜请与文学与新闻传播学院继续教育办公室联系。

提示:有关本次论文答辩的成绩,请考生到各地自学考试办公室所在报名点查询。

七、联系方式

联系电话:053188361267

100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com