

复旦大学2010上半年自考考后事项安排自考 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/648/2021_2022__E5_A4_8D_E6_97_A6_E5_A4_A7_E5_c67_648245.htm

一、关于考试成绩 1

、考试成绩查询时间：6月1日 当次成绩查询电话：960695 2、

成绩复核申请时间：6月7日 成绩复核申请者必须带好准考证

和考试座位号。 3、课程合格证明发放时间：6月11日和12日

（二天）。 考生凭准考证或考试通知单领取课程合格证明

2008年（含）前的课程合格证明不再发放，凭准考证或座位

号，开具成绩证明，并收取5元/门。 二、关于办理毕业 考

生必须亲自前来办理毕业手续并当场校对本人的姓名、身份

证号码和照片等有关信息并签名确认，如有差错当场修改，

办理好毕业证书后不能修改，考生责任自负。文凭约在今年

八月下旬领取。 申请专科毕业的考生必须携带社会保障卡（

或户口簿，外地户口考生可带身份证）、准考证、全部单科

合格证书及免考转考证明。 申请本科毕业的考生必须携带社

会保障卡（或户口簿，外地户口考生可带身份证）、准考证

、全部单科合格证书及免考转考证明、毕业论文成绩单原件

、专科毕业证书及专科成绩单原件和复印件。 具体安排如下

： 1、《行政管理》（专科）和《新闻学》（专、本）专业

： 登记时间：6月17日。交回毕业生登记表时间：6月23日。

2、《机关管理及办公自动化》（专科）和《行政管理》（本

科）： 登记时间：6月18日。交回毕业生登记表时间：6月24

日。 3、《计算机信息管理》（本科）、《计算机信息管理

》（专科）、《计算机网络》（本科）和《计算机软件》（

本科）专业： 登记时间：6月21日。交回毕业生登记表时间

: 6月25日。三、学士学位申请：办理毕业手续同时办理学士学位预申请，时间同第二条。四、关于《护理学》（专）毕业实习：登记时间：6月13日。交实习与免实习申请表时间：6月22日。办理登记要求同第二条。在二级甲等以上综合性医院从事临床护理工作10年可申请免实习，但必须交毕业论文并通过答辩。五、关于申请本科毕业论文：1、申办时间：6月28日《计算机信息管理》、《计算机网络》、《护理学》和《计算机软件》6月29日《行政管理》和《新闻学》2、申办要求：全部理论课程（含加考课程）通过的考生，携带全部理论课程（含加考课程）单科合格证书、免考转考证明、准考证、专科毕业证书和专科成绩单。3、论文指导收费标准：600元左右。4、2010年7月9日复旦大学校园网将公布论文指导培训会议通知。六、办理免考、市内转考手续时间：5月17日21日（周二下午不办公）。七、办理外省市转出转考手续登记时间：6月30日八、办理外省市转入确认手续时间：5月24日 - 26日（周二下午不办公）。按上海市规定，考生必须先上考试院网www.shmeea.com.cn查询，确认转入上海方可到复旦自考办办理转入资格审核手续。九、其它事项1、2010年下半年我校主考专业，新生报名办证时间9月3日9月5日（上午8：30下午4：30）地点：四平路1931号。2、2010年下半年社会个别考生网上报考（含实践性环节考核）时间：8月2日~9月5日。网址：www.sh.icbc.com.cn 3、护理学专业报考条件：（报考时验证）专科：中等护理学专业毕业生，在岗护理人员。本科：护理学专业专科毕业生，在岗临床护理人员，护理学校专业教师或护理管理干部。*报名者应出示身份证、毕业证书、单位介绍信。十、复旦大学自考办日

常办公地址：四平路1931号（国权路口）交通：55、910、61、817、937、118等。电话：65643410，65643870。日常办公时间：上午8：30-11：30，下午：1：30-4：30（双休日、周二下午不对外办公）。百考试题收集整理更多请访问：上海自考网，自考论坛，自考网校，在线题库 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com