

2011年自考办理转考相关事项 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/648/2021\\_2022\\_2011\\_E5\\_B9\\_B4\\_E8\\_87\\_AA\\_c67\\_648978.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/648/2021_2022_2011_E5_B9_B4_E8_87_AA_c67_648978.htm) 一、取得现在省市的准考证 首先，在需要转入的省市报名，取得需要转入省市的准考证。二、到原考籍所在地办理转出 各地考办办公时间（部分省市全年办公，部分省市只在固定日期办公，请密切关注自考365网站的各地信息）办理考籍转移的考生须持准考证、单科合格证书和居民身份证，转入省市的准考证，到转出考籍所在区、县（市）招考办办理转出手续。三、办理转出手续的过程 办理过程中考生本人须认真复查《考籍转移通知单》中转出的科目和成绩，核对无误后签字确认，并将准考证交回自考办。四、到现在省市办理转入手续 考生应在转入省市自考办办公时间，持转出省市考办开具的转出证明，和两个省市的准考证、身份证办理转入手续。五、针对特殊规定 部分省市对自考转入的考生有严格限制，如将专科考籍转入北京需要在北京考满5门课程才可以办理北京地区的毕业证，将本科考籍转入北京则要考满4门才可以办理毕业证，针对这些不同的政策，考生可以参看自考365网站搜集的各地转考政策，最好致电当地考办咨询。 .100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)