

北京2011年自考毕业论文写作规范 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/649/2021_2022__E5_8C_97_E4_BA_AC2011_c67_649376.htm 1、论文结构要求 学位论文应采用汉语撰写；一般由六部分组成，依次为：封面、摘要、目录、正文、参考文献、毕业论文成绩表。各部分具体要求如下：（1）封面 论文题目：应是整个论文总体内容的体现，要引人注目，力求简短，严格控制在25字以内。当论文的内容比较丰富时，可以用副标题对正题加以补充。（2）摘要 摘要是论文内容的简要陈述，是一篇具有独立性和完整性的短文。摘要应包括本论文的基本研究内容、研究方法、创造方法、创造性成果及其理论与实际意义。摘要中不宜使用公式、图表、不标注引用文献编号。避免将摘要写成目录式的内容介绍。 关键词：关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖论文主要内容的通用词条。关键词一般列35个，按词条的外延层次从大到小排列。（3）目录 按三级标题编写，要求层次清晰，且要与正文标题一致，主要包括正文主要层次标题、参考文献等，且标明页数。（4）正文 论文正文包括绪论、论文主体及结论部分。（5）附录 附录内容一般包括正文内不便列出的冗长公式推导、辅助性数学工具、符号说明（含缩写）、计算程序及说明等。（6）参考文献 毕业论文的参考文献必须是学生本人真正阅读过的，数目一般应不少于5篇，应有近两年的参考文献，以近期发表的杂志类文献为主，图书类文献不能过多，且要与论文工作直接相关。引用网上文献时，应注明该文献的准确网页地址，网上参考文献不包含在上述规定的文献数量之内。（7）毕业论文

成绩表 毕业论文成绩表中的专业、地市、姓名、性别、准考证号、身份证号、工作单位、论文题目及完成日期由考生本人填写，其他由指导老师填写。

2、正文字数 毕业论文不少于六千字，论点要明确，层次要清楚，要理论联系实际。

3、论文书写要求

(1) 摘要 摘要的字数（以汉字计）一般为500字左右，以能将规定内容阐述清楚为原则。摘要页不需写出论文题目，题头“摘要”应居中，加黑2号宋体，然后隔行打印摘要的正文部分，为小4号宋体。关键词（小4号黑体）空一格（词）；（词）；...；（词）（小4号宋体）关键词如需转行应同第一个关键词对齐（空4格）。

(2) 目录 题头“目录”应居中，加黑2号宋体，然后隔行打印目录的内容。目录中各一级题序及标题用小4号黑体，其余用小4号宋体。

(3) 论文书写 毕业论文一律要求在计算机输入、以Word格式编排打印。要求正文中文用宋体，标题中文用黑体，英文及阿拉伯数字为Times New Roman。毕业论文开本为B5.页边距设置：上下分别为2.5cm，左侧为2.5cm，右侧为2cm。页码在版芯下边线之下隔行居中放置；摘要、目录部分的页码用罗马数字单独编排，正文以后的页码用阿拉伯数字编排。

(4) 标题字号 正文中应有论文题目，用4号黑体字并居中。标题字号：一级标题 4号黑体 二级标题 4号黑体 三级标题 小4号黑体 正文 小4号宋体

(5) 页眉及页码 毕业论文除封面外，各页均应加页眉，页眉文字居中。页眉的文字用5号宋体。

(6) 注释 注释是对论文正文中某一特定内容的进一步解释、补充说明或引文，要求排印在该页地脚。注释用数字加圆圈标注（如 ...）。序号按页分别编号，不采用通篇文章统一编号方式。

(7) 参考文献 参考文献是作者写作论文时

所参考的文献书目，要求集中列于文末。参考文献序号用方括号标注。几种主要参考文献著录表的格式为：[1]连续出版物：作者，文题，刊名，年，卷号（期号）：起止页码。[2]专（译）著：作者，书名（译者），出版地：出版者，出版年，起止页码。[3]论文集：作者，文题，编者，文集名，出版地：出版者，出版年，起止页码。[4]学位论文：作者，文题，博士（或硕士学位论文），授予单位，授予年。[5]专利：申请者，专利名，国名，专利文献种类，专利号，授权日期。[6]技术标准：发布单位，技术标准代号，技术标准名称，出版地：出版者，出版日期。（8）外文字母的正、斜体用法 变量符号用斜体，计量单位等符号均用正体。（9）数字除习惯用中文数字表示的以外，一般均采用阿拉伯数字。（10）公式 公式原则上应居中书写。若公式前有文字（如“解”、“假定”等），文字空两格写，公式仍居中写。公式末不加标点。公式较长时最好在等号“=”处转行，如难实现，则可在+、-、*、/等运算符号后断开，而在下一行开头不应重复这一记号。（11）插表 表格不加左、右边线，上、下边线为粗实线（1.5磅）余为细实线（0.5磅）。每个表格均应有表题（由表序和表名组成）。表序与表名之间空一格，表名中不允许使用标点符号，表名后不加标点。表题置于表上，居中排写，要求用5号宋体。表题与表格、表格与表格后段落间均设6磅。表头设计应简单明了，尽量不用斜线。全表如用同一单位，则将单位符号移至表头右上角。表中数据应准确无误，书写清楚。数字空缺的格内加横线“—”（占2个数字宽度）。表内文字及表的说明文字均用小5号宋体。（12）插图 插图与文字紧密配合，文图相符，内容正确。选图要

力求精炼。每个图均应有图题（由图号图名组成）。图题置于图下，用中文居中书写，要求用5号字。图题与图之间的竖向距离同插表。有图注或其它说明时应置于图题之下。图名在图号之后空一格排写。引用图应注明出处，在图题右上角加引用文献号。图内文字均用小5号宋体。有数字标注的坐标图，必须注明坐标单位。（13）附录对需要收录于毕业论文中且又不适合书写于正文中的附加数据、资料、详细公式推导等有特色的内容，可做为附录排写，序号采用“附录1”、“附录2”等。

4、论文装订 论文要左侧装订，装订顺序依次为：封面、摘要、目录、正文、参考文献、毕业论文成绩表。封面、毕业论文成绩表可复印。编辑推荐：[北京2011年下半年递交毕业设计（论文）的通知](#) [北京2011年10月自考电子政务\(独本\)专业考试安排](#) [北京自考考籍办理暂停](#) [北京2011年5466名自考生顺利毕业](#)

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com