

第八章项目质量管理4 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/65/2021\\_2022\\_\\_E7\\_AC\\_AC\\_E5\\_85\\_AB\\_E7\\_AB\\_A0\\_E9\\_c41\\_65440.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/65/2021_2022__E7_AC_AC_E5_85_AB_E7_AB_A0_E9_c41_65440.htm)

8.1.3 质量计划中的输出

1. 质量管理计划。质量管理计划应说明项目管理小组如何具体执行它的质量策略。在ISO9000的术语中，对质量体系的描述是：“组织结构、责任、工序、工作过程、及具体执行质量管理所需的资源”[5]。质量管理计划为整个项目计划提供了输入资源(见4.1部分项目规划发展)，并必须兼顾项目的质量控制、质量保证和质量提高。质量管理计划可以是正式的或非正式的，高度细节化的或框架概括型的，皆以项目的需要而定。

2. 操作性定义。操作性定义是用非常专业化的术语描述各项操作规程的含义，以及如何通过质量控制程序对它们进行检测。例如，仅仅把满足计划进度时间作为管理质量的检测标准是不够的，项目管理小组还应指出是否每项工作都应准时开始，抑或只要准时结束即可；是否要检测个人的工作，抑或仅仅对特定的子项目进行检测。如果确定了这些标准，那么哪些工作或工作报告需要检测。在一些应用领域，操作性定义又称为公制标准。

3. 审验单。审验单是一种组织管理手段，通常是工业或专门活动中的管理手段，用以证明需要执行的一系列步骤是否已经得到贯彻实施。审验单可以很简单，也可以很复杂。常用的语句有命令式（“完成工作!”）或询问式（“你完成这项工作了吗？”）。许多组织提供标准化审验单，以确保对常规工作的要求保持前后一致。在某些应用领域中，审验单还会由专业协会或商业服务机构提供。

4. 对其他程序的输入。质量计划程序可以在其他领

域提出更长远的工作要求。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)