

谈项目管理和软件测试过程2 PDF转换可能丢失图片或格式，
建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/65/2021_2022__E8_B0_88_E9_A1_B9_E7_9B_AE_E7_c41_65626.htm 5.1 项目管理存在问题

总结软件企业管理中易出现的如下问题，结合我公司在产品开发管理的过程中出现问题总结如下：1)需求说明差 需求不清楚、不完整、太概括、或者不可测试，都会造成问题

。2)不切实际的时间表 如果在很短的时间里要求做许多事，出现错误是不可避免的。3)不重视测试 只能根据客户意见或系统崩溃来判断系统的质量，整个公司没有质量管理部门。有些经理认为测试工作是服务工作，只有编写代码工作才是生产工作，编程人员待遇高、地位高。4)不断增加功能

在开发正在进行过程中要求增加许多新的功能，这是常见的问题。5)交流问题 如果开发人员对客户的要求不了解，或者客户由不恰当的期望，必然会导致错误。6)编写文档意识太差 90%的开发人员不愿意花时间写文档，项目经理缺少这方面的管理考核要求，喜欢采取多次对话开会等轻松的沟通方式。

5.2 解决措施这些问题的出现，将会对软件质量的保证产生不良影响，针对上述问题并结合公司在项目管理方面的实践经验，笔者提出一些相应的解决方法，以供参考

：1)可靠的需求 应当有一个经各方一致同意的、清楚的、完整的、详细的、整体的、可实现的、可测试的需求。为帮助确定需求，可使用模型 (prototypes)。2)合理的时间表为计划、设计、测试、改错、再测试、变更、以及编制文档留出足够的时间。不应使用突击的办法来完成项目。3)尽早安排测试 从需求讨论开始测试；每次改错或变更后，都应重新

测试。项目计划中要为测试和改错留出足够时间。重视测试人员的待遇和地位问题，认识上把测试工作做为研发工作的一个重要阶段完成，他和编写代码同样重要。4)尽可能坚持最初的需求 一旦开发工作开始，要准备防止修改需求和新增功能，要说明这样做的后果。如果必须进行变更，必须在时间表上有相应的反映。如果可能，在设计阶段使用快速的模型，以便使客户了解将会得到的东西。这将会使他们对他们的需求有较高的信心，减少以后的变更。5)沟通在适当时机进行预排和检查.充分利用团组通信工具电子邮件、MSN实时对话、网络故障跟踪Bugzilla工具、变更管理工具、以及因特网的功能。要确保文件是可用的和最新的。优选电子版文档，避免纸介质文档:进行远距离联合作业及协作.尽早使用模型，使客户的预想表达清楚。6)强化文档工作对于每个测试任务必须有相应的需求、开发设计文档，测试任务完成后必须有测试报告，让文档成为互相沟通的基础。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com