

项目管理的定义和基本要素 PDF转换可能丢失图片或格式，
建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/65/2021_2022__E9_A1_B9_E7_9B_AE_E7_AE_A1_E7_c41_65763.htm (1) 定义 项目管理是通过项目各方干系人的合作，把各种资源应用于项目，以实现项目的目标，满足项目干系人的需求。项目管理的基本要素即项目、干系人、资源、目标 and 需求。(2) 资源 资源的概念内容十分丰富，可以理解为一切具有现实和潜在价值的东西，包括自然资源 and 人造资源、内部资源和外部资源、有形资源 and 无形资源。诸如人力 and 人才、原料 and 材料、资金 and 市场、信息 and 科技等。此外，专利、商标、信誉以及某种社会联系等，也是十分有用的资源。特别是在走向知识经济的时代，知识作为无形资源的价值更加突出。资源轻型化、软化的现象值得重视。我们不仅要管好用好“硬”资源，也要学会管好用好“软”资源。项目管理本身作为管理方法和手段，也是一种资源。由于项目固有的一次性，项目资源不同于其他组织机构的资源，它多是临时拥有 and 使用的。资金需要筹集，服务和咨询力量可采购（如招标发包）或招聘，有些资源还可以租赁。项目过程中资源需求变化甚大，有些资源用毕后要及时偿还 or 遣散，任何资源积压、滞留 or 短缺都会给项目带来损失。资源的合理、高效的使用对项目管理尤为重要。(3) 目标 项目要求达到的目标可分为两类，必须满足的规定要求和附加获取的期望要求。规定要求包括项目实施范围、质量要求、利润 or 成本目标、时间目标以及必须满足的法规要求等。这里指的是狭义的质量，如项目及项目成果的技术指标 and 性能指标等；为了区别于广义质量的概念

，这里用品质这一术语。在一定范围内，品质、成本、进度三者是互相制约的。当进度要求不变时，品质要求越高，则成本越高；当成本不变时，品质要求越高，则进度越慢；当品质标准不变时，进度过快或过慢都会导致成本的增加。管理的目的是谋求快、好、省的有机统一和均衡。当选择和考虑项目的范围及规模时，则需要以利润替代成本作为目标。利润 = 收益 - 成本。管理是要寻求使利润最大的项目实施范围或规模，从而确定其相应的成本。期望要求常常对开辟市场、争取支持、减少阻力产生重要影响。譬如一种新产品，除了基本性能之外，外形、色彩、使用舒适，建设和生产过程有利于环境保护和改善等，也应当列入项目的目标之内。

（4）需求 项目要求达到的目标是根据需求和可能来确定的。一个项目的各种不同干系人有各种不同的需求，有的相去甚远，甚至互相抵触。这就更要求项目管理者对这些不同的需求加以协调，统筹兼顾，以取得某种平衡，最大限度地调动项目干系人的积极性，减少他们的阻力和消极影响。项目干系人的需求往往是笼统的、含糊的，他们缺乏专门知识，难以将其需求确切、清晰地表达出来。因此需要项目管理人员与干系人充分合作，采取一定的步骤和方法将其确定下来，成为项目要求达到的目标。项目干系人在提出其需求时，未必充分地考虑了其实现的可能性。项目管理者还应协助业主进行可行性研究，评估项目的得失，调整项目的需求，优化项目的目标。有时可引导业主和其它干系人去追求进一步的需求，有时要帮助他们放弃不切实际的需求，有时甚至要否定一个项目，避免不必要的损失。项目干系人的需求在项目进展过程中往往还会发生变化，项目需求的变化将引起项

目目标、计划等一系列相应的变化。因此，需求管理自始至终都是项目管理中极为重要的因素。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com