

配置管理中的角色和分工 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/65/2021_2022__E9_85_8D_E7_BD_AE_E7_AE_A1_E7_c41_65971.htm

要使配置管理活动在信息系统的开发和维护中得到贯彻执行，首先要明确确定配置管理活动的相关人员及其职责和权限。配置管理过程的主要参与人员如下：（1）项目经理（PM，Project Manager）。项目经理是整个信息系统开发和维护活动的负责人，他根据配置控制委员会的建议，批准配置管理的各项活动并控制它们的进程。其具体工作职责如下：制定项目的组织结构和配置管理策略；批准、发布配置管理计划；决定项目起始基线和软件开发工作里程碑；接受并审阅配置控制委员会的报告。（2）配置控制委员会（CCB，Configuration Control Board）。负责指导和控制配置管理的各项具体活动的进行，为项目经理的决策提供建议。其具体工作职责如下：批准配置项的标志，以及软件基线的建立；制定访问控制策略；建立、更改基线的设置，审核变更申请；根据配置管理员的报告决定相应的对策。（3）配置管理员（CMO

，Configuration Management Officer）。根据配置管理计划执行各项管理任务，定期向CCB提交报告，并列席CCB的例会，其具体工作职责如下：软件配置管理工具的日常管理与维护；提交配置管理计划；各配置项的管理与维护；执行版本控制和变更控制方案；完成配置审计并提交报告；对开发人员进行相关的培训；识别开发过程中存在的问题并制定解决方案。（4）开发人员（Dev，Developer）。开发人员的职责就是根据项目组织确定的配置管理计划和相关规定，按

照配置管理工具的使用模型来完成开发任务。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com