

会计从业人员考试应考时应注意的事项 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/66/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E4_BB_8E_E4_c42_66482.htm

一、考生最好在考前30分钟到达考试地点，熟悉考场环境。考试前20分钟，凭准考证和身份证进入考场，对号入座。并将准考证放置在桌面右上角备查。考试出发前应检查考试应带物品是否齐备，包括准考证、身份证、钢笔（圆珠笔）、2B铅笔、橡皮、铅笔刀、计算器等必要的考试用具。必须注意的是，考生进入考场只准携带铅笔、圆珠笔、2B铅笔、橡皮、铅笔刀和电子计算器（免套、非立式、无存储功能），不得携带电子记事本、寻呼机、移动电话等通讯设备进入考场。

二、考试铃响后开始答题，就先在试卷或答题卡规定的位置上准确填写（填涂）本人所在地区、单位、姓名和准考证号、科目，不要超过装订线，不得做任何标记。考试开始后30分钟内，不得交卷退场；考试开始30分钟后，迟到人员不得入场。考试规定需在答题纸上作答的，一律使用蓝、黑色墨水钢笔或圆珠笔，字迹要清楚、工整；需在答题卡上填涂的，应用2B铅笔填涂，填涂时尽量填满答题框。答客观题时，一定要看清题号，切不可误填答案，答主观试题时，要做到条理清晰、表达明确，计算题一定要列出计算过程，分步骤计算。答题完毕后一定要检查试卷或答题卡上的信息内容是否填写（填涂），是否准确，特别是姓名、准考证号和科目。

三、考试过程中要严守考场纪律，保持考场安静，不要交头接耳、左顾右盼、窥视他人试题答案或交换试卷；不得要求监考人员解释试题，如遇试卷分发错误，页码序号不对、字迹模糊和答

题卡有折皱、污点等问题，可举手询问；不要在考场内吸烟。四、考试结束铃响，立即停止答卷，并将试卷反面向上放在桌面上，经监考人员允许后方可离开考场。不得将试卷和草稿纸带出考场。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com