

会计证考试《财经法规》辅导要点 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/66/2021\\_2022\\_\\_E4\\_BC\\_9A\\_E8\\_AE\\_A1\\_E8\\_AF\\_81\\_E8\\_c42\\_66721.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/66/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E8_AF_81_E8_c42_66721.htm) 我辅导会计证考试中的

《财经法规》这门课程已有十年了。虽然在这十年中，课本几经变动，但我辅导的思路基本上大同小异，采用这种思路辅导能迅速提高学员及格率，学员反映非常好。课时分配应当适中从现有情况看，安排辅导6天比较合适。其中第一章《会计法律制度》讲2天，第二章《支付结算法律制度》讲1天半，第三章《税收征收管理法律制度》讲1天半，第四章《会计职业道德》讲1天。如果辅导时间太少，讲得太快就起不到强化学员记忆的效果；如果辅导时间太多，学员一般都有工作、有家庭，精力有限又难以坚持。备课应紧扣大纲，深入细致

- 1、备课前，要熟悉大纲。同一课本不管讲了几次都要如此，因为大纲中的内容是一本书中知识的浓缩和精华。
- 2、在备课过程中，把配套练习册中的每一道习题都在课本上查到相对应的知识点，标明哪些是单选题，哪些是多选题和判断题。然后有针对性的去讲，引导学员有意识记忆。

讲课中重点突出，具有吸引力

- 1、在讲课方法上，会计证培训比较适宜采用传统教学法。因为参加会计证考试的学员一般都有工作、有家庭，学员往往学历不高，一般在大专以下，会计基础不是特别好。如果采用现代化教学手段授课，课容量大，一天讲很多内容，不利于学员吸收消化。相反，如果采用传统教学方法，把讲课重点都写在黑板上（当然板书应规范、清晰、书写美观），这样无形中对学员来讲起到了重复记忆的作用。
- 2、在讲课内容上，应结合相应练习题

讲解课本，不讲课本以外的相关内容。因为会计证考试试题大多从课本中出，学员来听课的目的很单纯，就是为了考试能过关。因此讲课中不需要过多地拓展知识面。

3、在讲课过程中善于归纳，帮助学员理解记忆。例如：以第一章第六节法律责任中的第一、二两个问题为例。首先要让学员分清哪些行为是属于违反国家统一的会计制度的行为（一）；哪些行为是属于伪造、变造会计凭证、会计账簿，编制虚假财务会计报告的行为（二）。然后让学员记忆当违反第（一）条时，对单位所处罚款是3000元～5万元；对责任人所处罚款是2000元～2万元。违反第（二）条时，对单位所处罚款是5000元～5万元；对责任人所处罚款是3000元～5万元。然后学员做课后10个单选题就会得心应手，事半功倍。因为这节课后单选题都是围绕单位和责任人的罚款数额出的题目。类似的例子很多，在此不一一列举了。

4、讲课中语速不应太快，以适应成人学员的特点。语调要抑扬顿挫，不能太死板。因为《财经法规》这门课程理论性很强，非常抽象。只有绘声绘色生动的表达出来，所授知识才能具有穿透力和亲和力，才能使学员发自内心的想听、愿意听。及时巩固，及时练习 每讲完两节课后，都要学员自己做配套练习题，因为大部分地区会计证考试只出单选、多选、判断三类试题。学员通过听课，对大部分习题都能做到心中有数了，然后当堂讲解，对通俗简单的点到为止，对抽象易出错的再重复巩固。这样，只要听过课，考前再看一遍，考试就能过关。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)