

会计从业资格管理服务指南 PDF转换可能丢失图片或格式，  
建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/67/2021\\_2022\\_\\_E4\\_BC\\_9A\\_E8\\_AE\\_A1\\_E4\\_BB\\_8E\\_E4\\_c42\\_67138.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/67/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E4_BB_8E_E4_c42_67138.htm)

一、如何申办《会计从业资格证》（以下简称《资格证》）二、如何办理《资格证》注册登记及变更登记三、如何办理《资格证》年检四、如何办理《资格证》遗失补发五、违规处罚规定六、《资格证》申领、年检等收费规定（按物价局的规定执行）七、《资格证》申请、注册登记、变更登记及年检申办程序八、《资格证》日常管理工作分工九、广州市及各区、县级市会计管理部门地址、联系电话十、《会计证》、《会计证会计专业知识考试成绩合格证》、《会计临时上岗证》、《临时会计证》如何换领《资格证》《广州市会计从业资格管理实施办法》已于2002年7月18日公布实施。广州市会计从业资格管理实行市，区、县级市两级管理。广州市财政局为广州市会计从业资格管理部门，负责市属、外地驻穗单位的从业资格管理。各区、县级市财政局为各区、县级市会计从业资格管理部门，负责所属单位以及所辖行政区域内无工作单位的常驻居民、持暂住证的外来人员的从业资格管理。

一、如何申办《会计从业资格证》（以下简称《资格证》）（一）、申办《资格证》应具备的条件

- 1、坚持原则，秉公办事，具备良好的道德品质，遵守国家法律、法规；热爱会计工作。
- 2、具备教育管理部门认可的中专以上(含中专)会计类专业学历（包括会计学、各类会计专业、会计电算化、注册会计师专门化、财务管理和审计专业）的人员，自毕业之日起2年内（含2年）可以直接申请领取《资格证》。未具备上述条件

的下列人员，可以通过参加会计从业资格培训和考试，取得《会计从业资格会计专业知识考试成绩合格证书》（有效期为2年）、《会计电算化初级培训合格证书》或珠算鉴定证书（五级或以上），可申请领取《资格证》。（1）不具备中专以上会计类专业学历的人员；（2）取得中专以上会计类专业学历，但自毕业之日起超过2年未取得会计从业资格的人员；（3）被吊销《资格证》或者《资格证》因故自行失效的，但符合重新申领条件的人员。因有提供虚假会计报告，做假帐、隐匿或者销毁会计凭证、会计帐簿、财务会计报告、贪污、挪用公款、职务侵占等与职务有关的违法行为，被依法追究刑事责任的人员，不得或者重新取得会计从业资格。

（二）申办《资格证》时需提供的资料(凡复印件一式两份)

- 1、填写《广东省会计从业资格证书申请表》一式两份；
- 2、本人身份证或者暂住证原件和复印件；
- 3、近期小一寸正面彩色照片三张；
- 4、符合规定的学历毕业证书原件和复印件；
- 5、《会计从业资格会计专业知识考试成绩合格证书》、《会计电算化初级培训合格证书》或珠算等级鉴定证书等证书的原件和复印件。

二、如何办理《资格证》注册登记及变更登记

- 1、注册登记取得《资格证》的人员，应在被聘用从事会计工作后30日内，由本人或者本人所在单位提出申请，到所属的日常管理部门办理注册登记，办理时需提交的资料（凡复印件一式两份）：
  - （1）填写《广东省会计人员注册登记表》一式三份；
  - （2）《资格证》原件和复印件。
- 2、变更登记取得《资格证》的人员，因工作单位、学历、会计专业技术资格或者职称等发生变更时，应到所属的日常管理部门办理变更登记，办理时需提交的资料（凡复印件一式两

份)：(1)《广东省会计从业资格证书有关事项变更登记表》一式两份；(2)《资格证》原件和复印件；(3)体现《资格证》变更原因(如因姓名、证件类型、证件号码、会计专业技术资格或职称、会计类学历、会计电算化技能等级等出现变更)的证件原件和复印件。3、调出取得《资格证》的人员，到我市财政部门管辖范围(含市属区、县级市)以外单位工作的，应到原所属的日常管理部门办理从业档案调转手续。办理时需提交的资料(凡复印件一式两份)：

(1)填写《广东省会计人员单位变更登记表》一式四份。(2)《资格证》原件和复印件。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)