

2006年全国会计专业技术资格考试（初级）工作中出现的问题及建议 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文
https://www.100test.com/kao_ti2020/67/2021_2022_2006_E5_B9_B4_E5_85_A8_c43_67770.htm 全国会计专业技术资格考试（初级）于5月20日进行。在考试过程中，我区精心组织，严格管理，确保了考试的顺利进行。但在组织考务管理过程中，我们认为以下几个方面还需进一步改进：1.考务规则的要求与试卷袋外的要求存在不一致的地方。如：对座次表的要求中，考务规则中要求对缺考考生在姓名处写“缺考”字样，而答题卡袋上印制的说明，要求画“X”。2.考生“答题卡”上不填写座次号，给监考人员核对试卷带来不便。考生“答题卡”上只填写姓名栏目，而试卷收齐后需要按照座次号进行排列，监考人员需要通过反复对照姓名与座次号才能完成此项工作，工作量相对比较大。3.试卷袋中所装材料与试卷袋封皮填写项目不相符，造成一定的误导。如试卷袋中只装实考人员的答题纸，而卷头上仍印有与实考人员无关的项目：试卷总数、空白试卷数、缺考试卷数等等栏目；再比如空白卷袋中不装答题卡，袋外仍印有“答题卡”数，缺考“答题卡”数等栏目，试卷袋内外项目的不同，给监考人员造成了一定的误导，同时也给考务管理人员增加了工作量。为了促使会计专业技术资格考试考务工作在以后年度更加完善、科学、人性化，建议在考务管理中：一要完善制度，做到各项规定的统一，避免不必要的误解；二是要细化工作，简化工作流程，减轻监考人员的工作量。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com