

2006年《初级会计实务》考试大纲第二章6 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/68/2021_2022_2006_E5_B9_B4_E3_80_8A_c43_68988.htm

第六节 账务处理程序一、账务处理程序概述（一）账务处理程序的意义 账务处理程序，是指会计凭证、会计账簿、会计报表相结合的方式。包括会计凭证和账簿的种类、格式，会计凭证与账簿之间的联系方法，由原始凭证到编制记账凭证、登记明细分类账和总分类账、编制会计报表的工作程序和方法等。科学合理地选择适用于本单位的账务处理程序，对于有效地组织会计核算具有重要意义。（二）账务处理程序的种类。常用的账务处理程序主要有记账凭证账务处理程序、汇总记账凭证账务处理程序和科目汇总表账务处理程序。二、记账凭证账务处理程序（一）基本内容 记账凭证账务处理程序的特点是直接根据记账凭证逐笔登记总分类账，它是最基本的账务处理程序。其一般程序是：1．根据原始凭证编制汇总原始凭证；2．根据原始凭证开汇总原始凭证，编制记账凭证；3．根据收款凭证、付款凭证逐笔登记现金日记账和银行存款日记账；4．根据原始凭证、汇总原始凭证和记账凭证，登记各种明细分类账；5．根据记账凭证逐笔登记总分类账；6．期末，现金日记账、银行存款日记账和明细分类账的余额同有关总分类账的余额核对相符；7．期末，根据总分类账和明细分类账的记录，编制会计报表。（二）优缺点及适用范围 记账凭证账务处理程序简单明了，易于理解，总分类账可以较详细地反映经济业务的发生情况。其缺点是：登记总分类账的工作量较大。适用于规模较小、经济业务量较少的单位。三、汇总记账

凭证账务处理程序（一）基本内容 汇总记账凭证的特点是定期根据记账凭证分类编制汇总收款凭证、汇总付款凭证和汇总转账凭证，再根据汇总记账凭证登记总分类账。其一般程序是：1．根据原始凭证编制汇总原始凭证；2．根据原始凭证或汇总原始凭证，编制记账凭证3．根据收款凭证、付款凭证逐笔登记现金日记账和银行存款日记账 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com