

06 《初级会计实务》第七章会计报表重点导读 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/69/2021_2022_06_E3_80_8A_E5_88_9D_E7_BA_c43_69003.htm 2006年初级会计职称考试

《初级会计实务》第七章 会计报表 重点内容导读 一、考试大纲

(一) 基本要求 1、掌握资产负债表的内容、结构和编制方法 2、掌握利润表及利润分配表的格式、内容和编制方法 3

、熟悉编制会计报表的目的、会计报表的分类及编制要求 (二) 考试内容 1、会计报表概述 (1) 编制会计报表的目的

(2) 会计报表的分类 (3) 会计报表的编制要求 2、资产负债表 (1) 资产负债表的内容和结构 (2) 资产负债表的编制方法 (3) 资产负债表的编制实例 3、利润表 (1) 利润表的格式和内容 (2) 利润表的编制方法 (3) 利润表的编制实例

(4) 利润分配表 二、本章历年考点： 1、资产负债表项目的填列 (03年单选、04年综合、05年多选) 2、现金流量表的填列 (已删除) 3、资产负债表反映的内容 (03年多选) 4、长期债权项目反映的内容 (04年判断) 5、利润表的填列 (03

、05年综合题) 三、本章重点、难点 (一) 资产负债表 1、资产负债表的概念 是反映企业某一特定日期财务状况的会计报表。 2、资产负债表的编制方法 我国企业资产负债表各项目数据的来源，主要通过以下几种方式取得： (1) 根据总账科目余额直接填列。 (2) 根据总账科目余额计算填列。

(3) 根据明细科目余额计算填列。 (4) 根据总账科目和明细科目余额分析计算填列。 (5) 根据报表各项目数字抵销计算填列，以反映其净额。 应注意： 资产负债表中各项目的数字反映的是项目的余额，而不是发生额； 资产负债表

中“应收账款”项目、“预收账款”项目、“应付账款”项目、“预付账款”项目和“存货”项目应重点掌握。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com