

2006初级会计实务讲义第七章第一节 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/69/2021_2022_2006_E5_88_9D_E7_BA_A7_c43_69267.htm 第一节 会计报表概述会计报表是综合反映企业某一特定日期的资产、负债和所有者权益状况，以及某一特定时期的经营成果和现金流动情况的书面文件。

一、编制会计报表的目的：企业编制会计报表的主要目的，就是满足会计报表使用者的需要。

二、会计报表的分类（一）按反映内容分类（二）按编报时间分类注：上市公司要求编年报和中期会计报告，其他公司一般要求年报，半年报、月报、季报一般不要求。（三）按编制单位分类注：当单位对其他单位的投资占该单位注册资本总额50%(不含50%)以上，或虽然占该单位注册资本不足50%但具有实质控制权，形成母子公司关系时，应当编制合并会计报表。注：合并会计报表不等于汇总会计报表。（四）按服务对象分类

三、会计报表的编制要求企业编制会计报表应当真实可靠、相关可比、全面完整、编报及时、便于理解。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com