

中级会计实务指导二 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/70/2021_2022__E4_B8_AD_E7_BA_A7_E4_BC_9A_E8_c44_70405.htm 第一章 外币业务一

一、外币业务概述：外汇与汇率：外汇通常是指以外国货币表示的用于国际支付的手段。汇率的标价方法：直接、间接。

汇率种类：市场汇率与官定汇率；现行汇率与历史汇率；记账汇率与账面汇率；即期汇率与远期汇率；买入（卖出）汇率与中间汇率。二、外币业务的会计处理：外币业务的核算和折算。三、外币会计报表的折算：方法：现行汇率法、流动性与非流动性项目法、货币性与非货币性项目法、时态法。

第二章 所得税会计一、所得税会计概述：时间性差异、永久性差异。二、所得税会计处理：应付税款法；纳税影响会计法：递延法、债务法。第三章 债务重组一、债务重组概述

：方式：即期清偿、延期清偿。以资产清偿债务、债务转为资本、修改其他债务条件、以上三种方式的组合。二、债务重组的会计处理：第四章 会计政策、会计估计变更和会计差错更正一、会计政策及其变更：变更条件、累积影响数、会计处理、报表附注中的披露。二、会计估计变更：估计项目、会计处理、报表附注中的披露。三、会计差错更正：差错原因、会计处理、报表附注中的披露。第五章 关联方关系及其交易一、关联方关系及其披露：判断标准、披露原则。二、关联方交易及其披露：要求、类型、披露。第六章 或有事项一、或有事项概述：基本特点。二、或有事项的确认和计量：三、或有事项的披露：第七章 资产负债表日后事项一、资产负债表日后事项概述：二、资产负债表日后事项的会计

处理：调整事项与非调整事项的处理原则和方法。第八章 现金流量表一、现金流量表概述：作用、内容、结构。二、现金流量表的编制：编制基础、编制方法、编制程序。第九章 合并会计报表（一）一、合并会计报表概述：作用及其特点、合并范围、编制前期准备事项、种类及其编制原则。二、合并资产负债表：抵销项目、编制方法、基本格式。三、合并利润表和合并利润分配表：抵销项目、编制方法、基本格式。四、合并现金流量表：方法、少数股东权益项目的揭示、基本格式。第九章 合并会计报表（二）一、内部应收账款和坏账准备的抵销：抵销处理：初次、连续。二、内部销售及存货中未实现内部销售利润的抵销：抵销处理：当期、连续。三、内部固定资产交易的抵销：抵销处理：不计提折旧、计提折旧。四、内部提取的盈余公积的抵销：抵销处理：初次、连续。第十七章 预算会计一、预算会计概述：主体；对象；构成：财政总预算会计、行政单位会计、事业单位会计等。预算会计特点：公共性、非营利性、财政性；与企业会计不同点：会计核算的基础不同，会计要素的构成不同，会计等式不同，会计核算的内容及方法有其特殊性。二、资产与负债：三、净资产：基金：事业基金、固定基金、专用基金；结余：事业节余、经营节余；结余分配。四、收入与支出：收入：补助收入、事业收入、经营收入和其它收入。支出：拨出经费、拨出专款和专款支出、事业支出、经营支出、成本费用、销售税金。五、预算会计报表：作用和分类；总预算会计报表、行政单位会计报表、事业单位会计报表。资产负债表、收入支出表。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com