

《会计法》对于审核原始凭证有哪些基本要求？PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/71/2021\\_2022\\_\\_E3\\_80\\_8A\\_E4\\_BC\\_9A\\_E8\\_AE\\_A1\\_E6\\_c44\\_71126.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/71/2021_2022__E3_80_8A_E4_BC_9A_E8_AE_A1_E6_c44_71126.htm)

对原始凭证进行审核，是确保会计资料质量的重要措施之一，修订后的《会计法》第十四条第四款对审核原始凭证作出了规定：第一，会计机构、会计人员必须对原始凭证进行审核，这是法定职责。第二，会计机构、会计人员审核原始凭证应当按照国家统一的会计制度的规定进行，也就是说，审核原始凭证的具体程序、要求，应当由国家统一的会计制度规定，会计机构、会计人员应当据此执行。如《会计基础工作规范》规定，购买实物的原始凭证必须附有验收证明，以确认实物已经验收入库，会计机构、会计人员审核有关原始凭证时，应当根据要求查验验收证明。第三，会计机构、会计人员对不真实、不合法的原始凭证有权不予接受，并向单位负责人报告，请求查明原因，追究有关当事人的责任；对记载不准确、不完整的原始凭证予以退回，并要求经办人按照国家统一的会计制度的规定更正、补充。《会计法》的上述规定精神，既明确了会计机构、会计人员的职责和要求，也明确了单位负责人、填制或取得原始凭证的经办人员的职责和要求。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

[www.100test.com](http://www.100test.com)