

读教材抓重点我会计资格考试“二战”胜经 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/71/2021_2022__E8_AF_BB_E6_95_99_E6_9D_90_E6_c44_71279.htm

经过考场上的一次失利

，又经过本人不懈的努力，我终于通过了职称考试，于是便想谈一些自己的经验，把喜悦与大家共分享。

一、树立信心、定立计划、按步就班。

1.树立信心，是通过考试必要条件

，我们应该默默地对自己说：“我一定能通过”。这样才能

提高自己的学习兴趣，加强自己的学习动力。

2.定立计划，就是订立复习时间表，没有计划复习起来漫无边际，三天打

鱼，两天晒网，到头来只能是竹篮打水一场空，徒劳无获。

订好计划，每天看多少页，复习到什么程度，达到什么要求

，自己心里要有谱。会计考试要求全科合格，因此几科书之间

还要统筹兼顾，合理搭配时间，不能偏科。这样，才能有条不紊，循序渐

进的得到知识。

二、通览全书，无一遗漏。

根据会计考试的特点，覆盖面广，系统性强。因此不能押题

、扣题，要全面地、系统地学习会计专业知识，特别不能忽视基础知识，

在复习中要注意知识的系统，会计辅导用书既全面系统，又具有实用性和权威

性。如今会计专用书已自成体系，实务告诉我们怎样干，财务管理告诉我们管理的

目标，经济法使我们懂得了所遵循的法律条文。由于内容多，涉及面广，因此

进行复习的第一步应是通读全书，无一遗漏，倘若有不懂之处，也不要过多耽

搁时间。读完后大概了解一下书里共有几章，每章讲了几个问题，每个问题都包

括哪几个小节的内容就行了。这样才能使自己整体把握，有的放矢。

三、精读教材，抓住重点。

1.通读完教材后，接下来的任

务是精研细读，循序渐近，一步一个脚印，不放过每个环节，并认认真真地作好笔记。对每章节内容，哪些问题应该掌握，哪些内容只作为一般了解，哪些要点要熟练精通，通过该次复习后也就一目了然了。比如复习经济法，对于各种法律文件的形成发展过程，可以作为一般性了解，对于各种法律的执行程序应该掌握，而对于法律文件的内容就应该熟练精通。每一章节基本遵循这个程序；对于会计实务，由于注重时实务操作性考核，所以对于理论性内容作为一般性掌握，应加大对业务处理的重点掌握，特别是书中的例题。

2.对不具备专业学历知识，没有系统学过会计专业知识者来说，听课辅导是必不可少的，但在听课之前，自己应当首先自学一遍，做到带着问题听课，课后再花时间消化理解，其效果就会大不一样。另外，辅导老师讲课只能作重点辅导，帮助学员理解，而不可能逐条逐项细读慢讲。在老师的指导下，只有靠学员自己去精读钻研，才能加深理解，牢固掌握应考知识。这就所谓的突出重点，兼顾一般。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com