

注会考前辅导《审计》第十五章学习辅导(7) PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/73/2021_2022__E6_B3_A8_E4_BC_9A_E8_80_83_E5_c45_73947.htm

现金流量表的审计 1 .

现金流量表审计的目标：（1）现金流量表的内容、性质和数额是否正确、合理、完整；（2）现金流量表有关项目数额与其他报表及附注的勾稽关系是否正确；（3）现金流量表各项的披露是否恰当。2 . 现金流量表的审计程序（1）

获取编制现金流量表的基础资料： 复核加计是否正确；将基础资料中的有关数据和会计报表及附注、账册凭证、辅助账簿、审计工作底稿等核对相符，并进行详细分析，检查数额是否正确、完整，现金流量分类是否合理； 根据审计调整分录，对基础资料的有关数额作相应调整。（2）审查对现金及现金等价物的界定是否符合规定，界定范围在前后会计期间是否保持一致。（3）审查现金流量表编制方法：

了解现金流量表编制方法。 检查合并现金流量表编制方法，关注集团内部往来及购销业务是否已作抵销。对本期存在收购子公司或部门以及出售子公司或部门情况的，检查是否已作正确处理。 关注现金流量表编制过程中，对有关特殊事项的处理是否正确，如：以非货币性资产对外投资；以净资产或非货币性资产认缴股本；债务重组；非货币性交易。

（4）对现金流量表进行分析性复核，并检查： 主表与附注中的“ 现金及现金等价物净增加额 ” 是否一致。 主表与附注之“ 经营活动产生的现金流量净额 ” 的勾稽是否合理。

附注之货币资金期末、期初余额与资产负债表的勾稽是否合理。 现金流量表有关数据与审计后会计报表及附注的

勾稽是否合理。是否存在金额异常的现金流量表项目，并作追查调整。（5）检查现金流量表附注中不涉及现金收支的投资和筹资活动各项目金额是否正确、合理、完整。（6）验明现金流量表各项目的披露是否恰当。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com