

以点带面 “乱” 学会计 PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/74/2021_2022__E4_BB_A5_E7_82_B9_E5_B8_A6_E9_c45_74946.htm 注会考试俗称“魔鬼”考试，可想而知考试的难度和及格率的低，但再难再低每年都有人过关。过关的人付出的辛苦得到了回报，没过关的人付出的艰辛不比过关的人少，可却得不到回报，那种感觉真的很痛很无奈。我应该算一个幸运者，两年通过了注会考试。并不是我比别人聪明，也不是我比别人下的功夫大，我想应该是综合了多方面的因素吧。我的理解是，注会考试不仅考综合素质、综合能力还考心理能力和心理素质，同时还考文字能力。

- 一、书要看透，书中的例题一定弄明白，例题不仅要看懂，而且要亲手做几次。
- 二、不依赖老师的讲义，自己动手整理笔记，俗话说：“眼过千遍不如手过一遍”，自己动手整理一遍笔记，很多知识点在写的过程中就记住了。
- 三、相关类型的题集中起来做，集中做完后，分析一下各题的相同点和区别，并与书中的知识点相比较，看看差别有多大，同时再想想如果换个角度提问，或少了某个已知条件，这题又该怎么做？做综合题时还要特别关注假设条件，不妨用个笔记本把假设条件记下来，比比，看看，想想。
- 四、练好基本功。做题时要一步一步像正规考试一样写下来，很多学友可能觉得麻烦，做练习有必要一步步写下来吗？多浪费时间呀！我认为有必要。理由有三：1、增强逻辑思维。平时练习时一步步写下来，就不会到考试时因为不知怎么写而去思量。考试是分秒必争的，平时增强了训练，考试时就会节省分分秒秒。
- 2、增强对数字的敏感度。做题时不要怕麻

烦，只列公式不计算结果。其实按计算器也是一种训练。按的次数多了，会对数字产生一种敏感性，计算出的结果你自己就会感觉出对不对。这比考试时心里没把握多计算一次又会节省很多时间。

3、平时字写得多了，到了考场上写字的速度就会比较快，无形中又会节省时间。

五、注重考试技巧。要学会放弃，不会做的题就放弃掉，省出时间研究会做的题，并尽量做到会做的题一定要得分，要准确性。对只要结果不要中间过程的填表题目，在对子项没有绝对正确把握的前提下，小合计、总计等项根本没必要去填，在对所有调整事项没有绝对把握全部调整正确的情况下，所得税、未分配利润等项也没必要去填。考试时不要只用一个公式计算结果，最好分步做，分步的好处一是即便结果错了，分步还能得分，二是你把自己的思路给了老师，老师会根据你的思路酌情给分。

六、保持心态相信自己。不要给自己太大的压力，也不要逼自己一定要过，相信自己的实力，放松自己的心情，相信自己是那10%，告诉自己还有90%，他们付出的不比你少！你走进了90%也不丢人，因为你曾经努力过！有了良好的心态，进了考场才能发挥的更好！写了这么多，不知对大家能否有些帮助。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com