

网友经验：注会考试要制定完整的复习考试计划 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/75/2021_2022__E7_BD_91_E5_8F_8B_E7_BB_8F_E9_c45_75322.htm 一、订立复习时间表 定

立计划，就是订立复习时间表，没有计划复习起来漫无边际，三天打鱼，两天晒网，到头来只能是竹篮打水一场空，徒劳无获。订好计划，每天看多少页，复习到什么程度，达到什么要求，自己心里要有谱。注会考试要求全科合格，因此几科书之间还要统筹兼顾，合理搭配时间，不能偏科。这样，才能有条不紊，循序渐进的得到知识 二、通览全书，无一

遗漏。根据注册会计师考试的特点，覆盖面广，系统性强。

因此不能押题、扣题，要全面地、系统地学习会计专业知识，特别不能忽视基础知识，在复习中要注意知识的系统连贯。

注会辅导用书，既全面系统，又具有实用性和权威性。如今注会专用书已自成体系，会计告诉我们怎样干，财务成本

管理告诉我们管理的目标，经济法使我们懂得了所遵循的法律条文，税法教会我们如何做一个合格的纳税人，审计给我们

提供了独立分析问题的能力。由于内容多，涉及面广，因此进行复习的第一步应是通读全书，无一遗漏，倘若有不懂之处，也不要过多耽搁时间。读完后大概了解一下书里共有

几章，每章讲了几个问题，每个问题都包括哪几个小节的内容就行了。这样才能使自己整体把握，有的放矢。 三、精读教材，抓住重点。

1.通读完教材后，接下来的任务是精研细读，循序渐近，一步一个脚印，不放过每个环节，并认认真真地作好笔记。对每章节内容，哪些问题应该掌握，哪些内容只作为一般了解，哪些要点要熟练精通，通过该次复习后

也就一目了然了。比如复习经济法，对于各种法律文件的形成发展过程，可以作为一般性了解，对于各种法律的执行程序应该掌握，而对于法律文件的内容就应该熟练精通。每一章节基本遵循这个程序，所以对于理论性内容作为一般性掌握，应加大对业务处理的重点掌握，特别是书中的例题。

2. 对不具备专业学历知识，没有系统学过会计专业知识者来说，听课辅导是必不可少的，但在听课之前，自己应当首先自学一遍，做到带着问题听课，课后再花时间消化理解，其效果就会大不一样。另外，中华会计网校的辅导老师讲课很全面，可以帮助学员理解，也可以帮助学员来分析，如果有疑问也可以到答疑板上提问(老师会在24小时之内解答)。一定要报注会辅导班，在老师的指导下，只有靠学员自己去精读钻研，才能加深理解，牢固掌握应考知识。这就所谓的突出重点，兼顾一般。

四、归纳总结，分类对比。从近几年考试的试题分析不难看出，除了对基础知识的考核外，主要侧重对综合知识的考核。这就要求我们在复习过程中，不能搞条块分割，章节独立，要前后连贯，对各个章节，相同类似处，归集整理，加深知识的综合掌握。

五、全真模拟，反复练习。模拟题是考试的试金石，通过模拟练习，可以查漏补缺，什么地方没复习到，什么地方掌握的还不彻底，什么地方可以不再需要花更多的时间做到胸中有数，以便合理调整复习时间和内容。另外，限时做模拟题，可以演练自己地答题速度，有利于考场上充分发挥。

六、注意理论联系实际。

1. 由于报考者的工作岗位不同，对辅导材料学习和理解的深度也不同，但不论你处在什么会计岗位上，要想取得相应的科目的合格，其考卷的标准和要求都是样的。参加者所必备的

知识，千万不能因为自己不从事这方面的工作，就死啃书本，使理论知识抽象化。否则，书本上知识稍加变换出现在试题中，你就有可能“书到用时方恨少”，既措手不及，又难以应付。

2.新的知识非学不可。一般说来，学习也好，考试也罢，其目的都是为了能将知识应用于工作实际，注会考试亦是如此。因此，对于辅导教材中出现的新知识，我们是非学不可的，某种程度上也是注会考试的难点和重点，很有可能是必考的内容。

3.难度过大，大胆放弃。在参加同一档次的应试者中，文化层次不一，实际水平各不相同，每人应根据本人的时间安排和知识掌握程度，适当调整学习方法。对极为陌生，难以理解，且难度又特别大的问题，一定要根据自己的实际情况来定夺，可以从与它类似的比较简单的题目开始学习，由浅入深，直到融会贯通。从注会考试的角度来说，题目的发散性比较大一点，所以一定要好好把握。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com