

出口企业退税的程序 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/78/2021_2022__E5_87_BA_E5_8F_A3_E4_BC_81_E4_c46_78111.htm

一、外贸出口企业退（免）税业务流程（一）外贸出口企业出口退税申报 出口企业出口业务发生并在财务上作销售处理后，整理汇总有关的凭证资料后，首先按出口退税电子化管理办法要求，利用计算机录入退税凭证资料的有关信息，生成退税申报数据和软盘；其次，填写和打印有关退税表格；然后，按主管出口退税税务机关的要求将退税凭证资料表格装订成册退税单证；最后向主管外贸出口企业出口退税稽核的外经贸部门申请稽核。（二）外贸出口企业出口退税稽核 主管外贸出口企业出口退税稽核的外经贸部门，受理外贸出口企业出口退税稽核申请后，按出口退税电子化管理办法对其退税单证和数据进行审核；发生疑问需要调查的，应发函或派人调查；经稽核无误的退各单证按内部管理权限进行审批；证实有问题的退税单证，按有关规定进行处理。（三）外贸出口企业出口退税审核（批） 主管外贸出口企业出口退税的税务机关收到已经稽核的退税单证后，按出口退税电子化要求和操作办法，对出口退税单证进行审核（批）。审核（批）中发生疑问需要调查的退税单证，应发函或派人进行调查，证实有问题的，按有关规定处理。对经按函调规定进行调查的退税单证，凡经税务机关调查一个生产环节仍查不清、需追溯以往的，应由出口企业负责调查举证，然后报退税机关复核无误后方可退税。举证有误和在本年度退税清算期内不能举证其出口真实有效的，不再办理退税（国税发〔1998〕84号）。税务机

关对齐全真实、且电子信息核对无误的退税单证，必须在20个工作日内办完退税审核、审批手续（国税发〔1998〕84号）。

（四）外贸出口企业出口退税退库 主管外贸出口企业出口退税的税务机关对已审核（批）无误的退税单证，根据出口退税电子化操作办法，打印出“中华人民共和国税收收入退还书”；加盖有关印章后送达办理出口退税税款退库的国库（银行）。国库（银行）对收入退还书和有关退税单证进行审核后，按照税款所属企业的开户行及其账号办理退税款的划库手续。

二、生产企业出口退税的申请、审核（批）和退库程序

（一）生产企业出口退税的申报 生产企业出口业务发生并在财务上作销售处理后，按月收集、整理、填写报和装订有关退税资料凭证和退税表格，形成生产企业出口退税单证。实行“先征后退”税收管理办法的生产企业，按增值税（或消费税）的纳税期限向主管征税的税务机关办理“先征后退”下的税款申报和缴纳手续；然后，按规定的期限持退税单证向主管征税的税务机关申报“先征后退”下的退税审核。实行“免抵退”税收管理办法的生产企业，按月持退税单证向主管其征税的税务机关申报办理免、抵税和应纳税额的审核手续。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com