

2006年《人力资源》考试大纲第五章 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/83/2021\\_2022\\_2006\\_E5\\_B9\\_B4\\_E3\\_80\\_8A\\_c49\\_83275.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/83/2021_2022_2006_E5_B9_B4_E3_80_8A_c49_83275.htm) 第五章 工作分析 考试目的 通过本章的考试，检验考生对工作分析的基本概念、功能、方法、程序及工作说明书和工作规范等内容的了解、熟悉和掌握程度，检验考生对工作分析在人力资源管理中重要地位的认识和理解程度，提高考生工作分析的实际操作能力。 考试内容

（一）工作分析概述 掌握工作分析的基本概念，掌握工作分析对于人力资源管理者 and 直线管理者的重要作用；熟悉工作分析的信息来源。（二）工作分析的方法 掌握工作分析的常用基本技术，掌握工作的基本程序，掌握工作分析各阶段的主要工作内容。（三）工作说明书 掌握工作说明书的概念，熟悉工作说明书的基本内容。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)