

会计考试之ACCA新大纲主要内容 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/85/2021\\_2022\\_\\_E4\\_BC\\_9A\\_E8\\_AE\\_A1\\_E8\\_80\\_83\\_E8\\_c52\\_85724.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/85/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E8_80_83_E8_c52_85724.htm) 第一部分主要涉及基本的会计原理、财会信息的作用和管理方面的主要问题等内容

，具体课程为：1.1 财务报表编制 Preparing Financial Statements 1.2 管理财务信息 Financial Information for Management 1.3 人力资源管理 Managing People 第二部分涵盖专业财会人员应具备的核心专业技能，介绍商务运作的法律环境，并强化财会方面的关键技能。具体课程为：2.1 信息系统 Information Systems 2.2 企业与商务法律 Corporate and Business Law 2.3 企业税务 Business Taxation 2.4 财务管理与控制 Financial Management and Control 2.5 财务报告 Financial Reporting 2.6 审计和内部评审 Audit and Internal Review 第三部分着重于企业战略管理中财务人员的作用。培养学员以专业知识对信息进行评估，并在专业伦理框架内提出合理的商业建议和忠告。选择性课程的引入，使学员能根据自身的工作性质选择课程，从而强化相关领域的知识。具体课程如下：以下四门课程中选择两门：3.1 审计和认证业务 Audit and Assurance Services 3.2 高级税务 Advanced Taxation 3.3 绩效管理 Performance Management 3.4 商务信息管理 Business Information Management 以下三门为核心课程：3.5 战略商务计划和开发 Strategic Business Planning and Development 3.6 高级企业报告 Advanced Corporate Reporting 3.7 战略财务管理 Strategic Financial Management 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)