

第四章建设工程监理大纲、 监理规划及监理实施细则 PDF转换可能丢失图片或格式， 建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/91/2021_2022__E7_AC_AC_E5_9B_9B_E7_AB_A0_E5_c59_91625.htm

第一节建设工程监理大纲 一、 监理大纲编制的目的和作用 监理大纲又称监理方案

，它是监理单位在建设单位委托监理的过程中为承揽监理业务而编写的监理方案性文件。它的主要作用有以下两方面：

（1）使建设单位认可监理大纲中的监理方案，其目的是让建设单位信服本监理单位能胜任该项目的监理工作，从而承揽到监理业务。（2）为今后开展监理工作制订方案，也是作为制订监理规划的基础。

二、 监理大纲的主要内容 监理大纲的内容应当根据监理招标文件的要求制订。其主要内容有以下三方面：

（1）监理单位拟派往监理项目的主要监理人员，并对他们的资质情况作介绍；（2）监理单位应根据建设单位所提供的和自己初步掌握的工程信息，制订准备采用的监理方案（如监理组织方案、目标控制方案、合同管理方案、组织协调方案等）；（3）明确说明将提供给建设单位的反映监理阶段性成果的文件。

第二节建设工程监理规划来源：www.examda.com

一、 编写建设工程监理规划要点（1）监理规划的编制应针对项目的实际情况，明确项目监理机构的工作目标，确定具体的监理工作制度、程序、方法和措施，并应具有可操作性。

（2）监理规划编制的程序与依据应符合下列规定：1）监理规划应在签订委托监理合同及收到设计文件后开始编制，完成后必须经监理单位技术负责人审核批准，并应在召开第一次工地会议前报送建设单位。

2）监理规划应由总监理工程师主持，专业监理工程师参加编制。

3) 编制监理规划应依据： 建设工程的相关法律、法规及项目审批文件； 与建设工程项目有关的标准、设计文件、技术资料； 监理大纲、委托监理合同文件以及与建设工程项目相关的合同文件。（3）在监理工作实施过程中，如实际情况或条件发生重大变化而需要调整监理规划时，应由总监理工程师组织专业监理工程师研究修改，按原报审程序经过批准后报建设单位。

二、建设工程监理规划的作用（1）指导监理单位项目监理机构全面开展监理工作。建设工程监理的中心任务是协助实现项目总目标，而监理规划是实现项目总目标的前提和依据，是实施监理活动的行动纲领。它明确规定，项目监理机构在工程监理实施过程中，应当做哪些工作？采用什么方法和手段来完成各项工作？由谁来做这些工作？在什么时间和地点来做这些工作？如何做好这些工作？对监理活动作出全面、系统的安排。项目监理机构只有依据监理规划，才能做到全面、有序、规范地开展监理工作。

（2）监理规划是建设工程监理主管部门对监理单位实施监督管理的重要依据。建设工程监理主管部门对所有社会监理单位及其监理活动实施监督、管理和指导。这些监督管理工作主要包括两个方面：一是一般性的资质管理，即对其管理水平、人员素质、专业配套和监理业绩等进行核查和考评，以确定它的资质和资质等级；二是通过监理单位的实际工作来认定，它的水平，而监理单位的实际水平和规范化程度，可从监理规划和它的实施中充分地表现出来。因此，建设工程监理主管部门对监理单位进行考核时十分重视对监理规划的检查，并把它作为对监理单位实施监督管理的重要依据。

（3）监理规划是建设单位确认监理单位是否全面认真履行

建设工程监理委托合同的重要依据。监理规划也是监理单位是否全面履行监理合同的主要说明性文件，它全面地体现监理单位如何落实建设单位所委托的各项监理工作，是建设单位了解、确认和监督监理单位履行合同的重要资料。（4）监理规划是监理单位重要的存档资料。项目监理规划的内容随着工程的进展而逐步调整和完善，它在一定程度上真实地反映了项目监理的全貌，是监理过程的综合性记录。因此，监理单位、建设单位都应把它作为重要的存档资料。

三、建设工程监理规划编写的要求

（1）监理规划的基本内容应当力求统一。监理规划是指导监理机构全面开展监理工作的指导性文件，应由项目总监理工程师主持编写，在总体内容组成上应力求做到统一。监理规划应符合建设工程监理的基本内容，能指导项目监理机构全面开展监理工作，根据监理委托合同所确定的监理内容、范围和深度加以选择并满足监理合同的各方面要求。归纳起来，监理规划的基本内容一般应由工程项目说明、三方义务说明、目标规划、目标控制、组织协调、合同管理、信息管理部分组成。

（2）监理规划的内容应具有针对性和可操作性。监理规划是指导一个特定工程项目监理工作的技术组织文件，它的具体内容要适应于这个工程项目，同时又要符合特定的监理委托合同的要求。针对某项建设工程的监理规划，有它自己的投资、进度、质量控制目标，有它的项目组织形式和相应的监理组织机构，有它的信息管理制度和合同管理措施，有它自己独特的目标控制措施、方法和手段。所以，监理规划内容应具有针对性和可操作性，才能真正起到指导监理工作的作用。

（3）监理规划的表达方式应当标准化、格式化。规范化、标准化是

科学管理的标志之一。监理规划的内容表达应当明确、简洁、直观，使它便于记忆。比较而言，图、表和简洁的文字说明应当是采用的基本方式。对编写监理规划各项内容时应当采用什么表格、图示，以及哪些内容需要采用简单的文字说明等，应当做出一般规定，以满足监理规划格式化、标准化的要求。（4）监理规划的分阶段编写、不断修改、补充和完善。监理规划是针对一个具体工程来编写的，监理规划的内容与工程进展密切相关，而工程的动态性很强，因此整个监理规划的编写需要有一个过程，可以将编写的整个过程划分为若干个阶段，每个编写阶段都与工程实施阶段相对应。同时，工程项目在实施过程中，内部和外部环境条件不可避免地要发生变化，这就需要对监理规划进行相应的补充、修改和完善，使建设工程监理工作能始终在监理规划的有效指导下进行。（5）监理规划的审核。监理规划在编写完成后需要经监理单位的技术主管部门审核批准，其负责人应当签字认可。同时，还应当提交给建设单位，由建设单位确认，并监督实施。监理规划不需要承包单位的确认，但在编写过程中还应听取被监理方的意见，集思广益，对监理规划的编制和实施有很多好处。

四、建设工程监理规划的主要内容

- （1）工程项目概况。它包括工程项目名称、地点、组成、总投资、工期、总体质量要求以及工程项目结构和编码等。
- （2）监理工作范围。
- （3）监理工作内容。它包括立项阶段、设计阶段、招标投标阶段、施工阶段、保修阶段的目标控制、合同管理、组织协调工作以及其他委托服务工作。
- （4）监理工作目标。它包括目标控制、合同管理、信息管理和组织协调。
- （5）监理工作依据。
- （6）项目监理机构的组

织形式。（7）项目监理机构的人员配备计划。（8）项目
监理机构的人员岗位职责。（9）监理工作程序。（10）监
理工作方法及措施。（11）监理工作制度。（12）监理设施
。来源：www.examda.com 在监理工作实施过程中，如实际情
况或条件发生重大变化而需要调整监理规划时，应由总监理
工程师组织专业监理工程师研究修改，按原报审程序经过批
准后报建设单位。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接
下载。详细请访问 www.100test.com